



Aanwezig: Stef Panneels, voorzitter gemeenteraad
Jean-Pierre De Groef, burgemeester
Steve Claeys, Mohamed Akaychouh, Magda Geeroms, Benny
Blanckaert, schepenen
Rony Debeerst, Gregory Lagae, Ingrid Deblock, Steven Tielemans,
Veysel Top, Peter Roose, Danny Gooris, Patrick Hanon, Jocelyne
Vangindertaelen, Dina Ponticello, Kris Jacobs, Tania Van den Berghe,
Werner Lenaerts, Nadine Gurickx, Nancy Van Harck, Franky Van Praet,
Patrick Vanderauwera, raadsleden
Daniël Schell, algemeen directeur

Verontschuldigd: Marc Grootjans, raadslid

Afwezig: Samia Benhomaid, raadslid

BOA-decreet: goedkeuring tijdelijk subsidiereglement testfase buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA)

Aanleiding en doel:

Voor de verdere uitrol van het BOA-decreet is een tijdelijk subsidiereglement opgemaakt om een geïntegreerd activiteitenaanbod te kunnen samenstellen in de naschoolse opvang/schoolvakanties samen met andere relevante lokale, regionale partners en externe partner (op eigen initiatief). Via testprojecten willen we in 2024/2025 volop experimenteren met verschillende lokale, regionale en/of externe partners (lokale en regionale erkende verenigingen binnen en buiten Machelen, zelfstandigen, scholen, of externe organisaties) om dat activiteitenaanbod te gaan samenstellen en te onderzoeken hoe we dat in de toekomst operationeel best aanpakken. Hiervoor willen we onze samenwerkende partners financieel ondersteunen via een tijdelijke subsidie afhankelijk van de aard van het activiteitenaanbod dat ze wensen aan te bieden met een extra stimulans voor de doelgroep kleuters.

Juridische grond:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40 en 41. Bevoegdheid van de gemeenteraad.
- Decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten van 3 mei 2019.
- Beslissing van het college van 21 september 2021 in het kader van de subsidie-oproep Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) voor lokale besturen.
- Beslissing van het college van 23 januari 2024 over BOA-decreet: goedkeuring visie en conceptuitwerking.

Advies en motivering:

We komen in de uitvoeringsfase (testfase) van het BOA-project.



Dit tijdelijk subsidiereglement ligt daar in het verlengde van en vormt de basis om samenwerking te gaan stimuleren in dit verhaal.

Het subsidiereglement heeft in hoofdzaak volgende belangrijke insteken:

- Partners motiveren om mee te werken aan de uitwerking van het BOA-decreet (doel)
- Een zo ruim mogelijke doelgroep van partners aanspreken die potentieel willen meewerken aan de uitwerking van het BOA-aanbod (variatie activiteitenaanbod)
- Een subsidiebedrag dat aantrekkelijk genoeg is gecombineerd met een administratieve ontlasting bij de organisatie van aanbod in de schoolvakanties (stimulans)
- Toegankelijk subsidie: makkelijk aan te vragen en te verantwoorden (administratieve last verminderen)
- Participatie: evaluatie van het tijdelijke subsidiereglement met de partners (optimaliseren).

Financiële weerslag:

De budgetten voor een verdere uitrol werden voorzien in onze huidige meerjarenplanning:

- Uitgaven: 572 818,30 euro**
 - GE 6139999 087000 4.4: aanbod externen: 50 000 euro
 - GE 6494000 087000 4.4: stimulans verenigingen/partners: 50 000 euro
 - We hebben een realistische kost trachten te simuleren voor het naschools aanbod en voor de schoolvakanties op een begrotingsjaar (zie bijlage)
 - Het totale bedrag wordt geraamd op 28.200 euro.
 - GE 6132010 087000 4.4: organisatie voor- en naschoolse opvang en overige schoolvakanties (3wplus): 472 818,30 euro
- Ontvangsten: 218 100 euro**
 - GE 740999 087000 4.4: subsidie Vlaamse overheid BOA: 107 100 euro
 - GE 704005 087000 4.4: ontvangsten voor- en naschoolse opvang: 111 000 euro

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: de gemeenteraad keurt het subsidiereglement testfase BOA-decreet goed, met volgende bepalingen:

"Subsidiereglement testfase BOA-decreet

Artikel 1: Doel

Het decreet BOA streeft naar een geïntegreerd aanbod van buitenschoolse opvang en activiteiten voor kinderen tussen 2,5 - 12 jaar en stelt 3 doelstellingen voorop:

- kinderen speelmogelijkheden en ontplooiingskansen geven, maar ook keuzevrijheid en recht op rust;
- ouders de mogelijkheid bieden om werk, opleiding en gezin vlot te combineren;
- een aanbod buitenschoolse opvang en activiteiten creëren, dat toegankelijk en betaalbaar is voor iedereen.

Via testprojecten in de naschoolse opvang en de schoolvakanties wil het lokaal bestuur Machelen volop experimenteren om een activiteitenaanbod vorm te geven, dat aansluit op bovenstaande doelstellingen samen met lokale, regionale en/of externe partners. Zowel verenigingen, zelfstandigen, scholen of externe organisaties willen we de kans geven om hiervoor een aanbod



uit te werken en financieel te ondersteunen via een tijdelijke subsidie afhankelijk van de aard van het activiteitenaanbod.

Artikel 2: Begunstigden

De aanvrager is een:

- Erkende vereniging door het lokaal bestuur
- Een zelfstandige
- Een Machelse basisschool
- Een externe organisatie

Die in een Machelse basisschool of in de onmiddellijke omgeving van de school naschoolse activiteiten wil organiseren of in de schoolvakanties een open kamp wil organiseren voor kinderen tussen de 2,5 - 12 jaar.

Artikel 3: Subsidie

Het lokaal bestuur Machelen kent volgend subsidiebedrag toe voor het organiseren van BOA-activiteiten in de:

Naschoolse opvang

Basissubsidie:

- a. Voor een initiatieaanbod (= 4 namiddagactiviteiten) = 250 euro
- b. Semesteraanbod (= 8 namiddagactiviteiten) = 700 euro
- c. Jaaraanbod (= 12 namiddagactiviteiten) = 1150 euro

Extra kleutersubsidie:

Een activiteitenaanbod dat de focus legt op een bijkomend aanbod kleuters (2,5 - 5 jaar) in de naschoolse opvang, krijgt een extra toelage bovenop de basissubsidie.

- a. Voor een initiatieaanbod (= 4 namiddagactiviteiten) = 150 euro
- b. Semesteraanbod (= 8 namiddagactiviteiten) = 400 euro
- c. Jaaraanbod (= 12 namiddagactiviteiten) = 600 euro

Schoolvakanties

Basissubsidie (voor een aanbod van 5 wekdagen m.u.v. feestdagen):

1-24 kinderen	1000 euro/ week
25-50 kinderen	1500 euro/week
51-80 kinderen	2000 euro/week

Voorwaarde:

De organisator voorziet 1 begeleider per 15 kinderen.

Extra kleutersubsidie:

Een activiteitenaanbod dat de focus legt op kleuters (2,5 - 5 jaar) in de schoolvakanties, krijgt gradueel een extra subsidie bovenop de basissubsidie.

1-24 kinderen	500 euro/ week
25-50 kinderen	750 euro/week
51-80 kinderen	1000 euro/week

Voorwaarde:

De organisator voorziet 1 begeleider per 10 kinderen.



Artikel 4: Perioden

Voor **schooljaar 2023-2024** is er een testperiode voorzien voor onderstaand aanbod:

- Het naschools aanbod (De Windroos):** februari t.e.m. mei 2024
(Voorlopig geen interesse vanuit lokale erkende verenigingen)

- Schoolvakanties:** zomervakantie 2024
Enkel de aanvragers die ingediend hebben via de doelgroepensubsidie via Vrijetijd, meer bepaald subsidieronde 2023-2024, krijgen de mogelijkheid om te kiezen voor dit subsidieaanbod. Uiterste indiendata is 15 mei 2024.

Voor **schooljaar 2024-2025** is er een testperiode voorzien voor onderstaand aanbod:

- Het naschoolse aanbod (De Windroos + andere testschool):**
Activiteitenaanbod voor september 2024 - mei 2025. Uiterste indiendata 30 juni 2024 en op 1 december 2024.

- Schoolvakanties: alle schoolvakantieperioden**
Uiterste indiendata: 30 juni 2024 (herfst- en kerstvakantie 2024) én 1 december 2024 (krokus-, paas- en zomervakantie 2025)

Artikel 5: Voorwaarden aanbod

De toelage wordt verleend onder volgende voorwaarden:

Algemeen

- Deze subsidies zijn niet cumuleerbaar met andere lokale subsidiereglementen m.a.w. het uitgewerkte aanbod in het kader van BOA kan niet als staving dienen voor het verkrijgen van andere gemeentelijke subsidies (vb. subsidiereglement jeugd, cultuur en sport).
- De aanvragen worden gezamenlijk bekeken tijdens de opstartvergadering naar haalbaarheid en beschikbaarheid van de onderwijs en gemeentelijke infrastructuur, die nodig is om het activiteitenaanbod te organiseren.

Naschoolse opvang

De erkende verenigingen, zelfstandige, school of externe organisatie:

- Zorgt voor een **kwaliteitsvol aanbod** aansluitend op de schooluren van de betrokken school voor de gehele duur van het ingetekende aanbod. Een namiddagactiviteit **duurt minimaal 2 uur** en wordt begeleid door **minstens 1 begeleider** voor een aanbod **lagere school**. Bij **kleuteraanbod** voorziet de organisator **minstens 2 begeleiders**.
- De organisator heeft een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen afgesloten.
- De organisator verbindt zich ertoe om aanwezig te zijn op de opstartvergadering om het volledige activiteitenaanbod samen te stellen en op de evaluatievergadering. Deze vergaderingen worden geleid door het lokaal bestuur.
- Maakt met de school en opvangorganisatie de nodige praktische afspraken m.b.t. het gebruik van de school en eventuele materialen.
- De infrastructuur van de school wordt kosteloos ter beschikking gesteld.
- Zorgt zelf voor het overbrengen van leerlingen van de school tot de eventueel externe locatie en terug naar de school.
- Mag geen extra meerprijzen vragen van de leerlingen.



Schoolvakanties

De erkende vereniging, zelfstandige, school of externe organisatie:

- Zorgt voor een **kwaliteitsvol open aanbod (voor alle kinderen uit de gemeente, niet enkel leden van de vereniging)** tijdens één van de schoolvakanties met voldoende begeleiders. Voor de doelgroep lagere school (6-12 jaar) betekent dat een ratio van 1 begeleider/15 kinderen, voor de doelgroep kleuters betekent dat een ratio van 1 begeleider/10 kinderen.
- Verbindt zich ertoe om aanwezig te zijn op de opstartvergadering om het volledige activiteitenaanbod samen te stellen en op de evaluatievergadering. Deze vergaderingen worden geleid door het lokaal bestuur.
- Organiseert een minimale voor- en avondopvang vanaf 8.00 uur 's ochtend tot minstens 17.30 uur 's avonds.
- De inschrijvingen verlopen via het gemeentelijk inschrijvingsprogramma. Daartegenover staat dat het aanbod gepromoot wordt via gemeentelijke infokanalen en de gemeente instaat voor het opmaken van de fiscale attesten kinderopvang.
- Zorgt voor een democratische inschrijvingsprijs per dag max. 14 euro (per halve dag: max. 7 euro) en past een verplicht kansen tarief toe van de UITPAS.
- Het lokaal bestuur zorgt voor gezonde vieruurtjes in de schoolvakanties.

Het college van burgemeester en schepenen kan eventueel bijkomende voorwaarden opleggen.

Artikel 6: Aanvraag

De erkende vereniging, zelfstandige, school of externe organisatie bezorgt voorafgaandelijke aan het lokaal bestuur een aanvraagformulier met hierin:

- De naam en contactgegevens van de aanvrager
- Op welk BOA-aanbod men wenst in te tekenen: naschools en/of schoolvakanties
- Wat hun aanbod juist zal inhouden
- Welke kostprijs ze zullen vragen aan de deelnemers (enkel bij aanbod in de schoolvakanties)
- Vermelding van het max. aantal deelnemers (schoolvakanties) volgens de schaalcapaciteit
- Vermelding van de gegevens van de begeleiders en een uittreksel uit het strafregister 'minderjarigenmodel' (Artikel 596.2)
- Bewijs aansluiting verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen.

Alle aanvragen worden tijdens de opstartvergadering bekeken naar haalbaarheid en de mogelijkheden van de beschikbare infrastructuur. Voor de aanvraag wordt een standaardforumiel opgemaakt.

Dit document moet ingediend worden op:

Voor **schooljaar 2023-2024** is er een testperiode voorzien voor onderstaand aanbod:

- Het naschoolse aanbod (De Windroos):** februari t.e.m. mei 2024
(Voorlopig geen interesse vanuit lokale erkende verenigingen)
- Schoolvakanties:** zomervakantie 2024
Enkel de aanvragers die ingediend hebben via de doelgroepsubsidie via Vrijetijd, meer bepaald subsidieronde 2023-2024, krijgen de mogelijkheid om te kiezen voor dit subsidieaanbod. Uiterste indiendata 15 mei 2024.

Voor het **schooljaar 2024-2025** is er een testperiode voorzien voor onderstaand aanbod:



- **Het naschoolse aanbod** (De Windroos + andere testschool):
Activiteitenaanbod voor september - mei 2025. Uiterste indiendata 30 juni 2024 en op 1 december 2024.

- **Schoolvakanties: alle schoolvakantieperioden**
Uiterste indiendata: 30 juni 2024 (herfst- en kerstvakantie 2024) én 1 december 2024 (krokus-, paas- en zomervakantie 2025)

Artikel 7: Verantwoording en evaluatie

Na afloop van het activiteitenaanbod bezorgt de aanvrager een verklaring op eer met vermelding van de data van de activiteiten, het aantal kinderen en het aantal begeleiders.

De aanvrager neemt ook verplicht deel aan de opstartvergaderingen en evaluatievergaderingen, die in dit verband georganiseerd worden door het lokaal bestuur.

Artikel 8: Uitbetaling

De toegekende steun wordt uitbetaald in twee schijven van 50%: een eerste schijf voor de organisatie van het ingetokende aanbod en een tweede schijf na afronding van het activiteitenaanbod bij het tijdig het binnenbrengen van de verklaring op eer (uiterlijk 2 maanden na afloop van het activiteitenaanbod) én deelname aan de opstart- en evaluatievergadering.

Artikel 9: Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 20 maart 2024 en loopt tot en met 31 december 2025."