



aanwezig: Benny Blanckaert, voorzitter gemeenteraad
Jean-Pierre De Groef, burgemeester
Steve Claeys, Peter Roose, Magda Geeroms, Tessa Verberckmoes, schepenen
Marc Grootjans, Rony Debeerst, Ingrid Deblock, Steven Tielemans, Veysel Top,
Mohamed Akaychouh, Stef Panneels, Danny Gooris, Patrick Hanon, Samia Benhomaid,
Jocelyne Vangindertaelen, Kris Jacobs, Tania Van den Berghe, Werner Lenaerts, Nadine
Gurickx, Nancy Van Harck, Franky Van Praet, raadsleden
Daniël Schell, algemeen directeur
verontschuldigd: Gregory Lagae, Dina Ponticello, raadsleden
afwezig:

Aansluiting Vastgoedinformatieplatform en vernieuwing retributiereglement vastgoedinformatie

Aanleiding en doel:

De gemeente Machelen stapt in de loop van 2023 in op het VastgoedInformatiePlatform (VIP) ontwikkeld door Digitaal Vlaanderen. Via dit portaal zullen in eerste instantie notarissen en vastgoedmakelaars aanvragen tot vastgoedinformatie kunnen indienen.

Juridische grond:

- Artikel 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur. Bevoegdheid van de gemeenteraad.
- Artikel 173 van de Grondwet.
- Artikelen 5.2.1, 5.2.5, 5.2.6 en 5.2.7 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 15 mei 2009.

Advies en motivering:

Om te kunnen deelnemen aan het VastgoedInformatiePlatform in samenwerking met Agentschap Digitaal Vlaanderen is een reglement nodig.

Notarissen en vastgoedmakelaars kunnen informatie over onroerende goederen bij de gemeente aanvragen.

De gemeente vindt het belangrijk dat potentiële kopers met kennis van zaken een beslissing kunnen nemen over een onroerend goed.

Gemeenten zijn op zoek naar mogelijkheden om informatie over onroerende goederen efficiënter en veiliger te delen.

Gemeenten werken samen met het Agentschap Digitaal Vlaanderen om een Vastgoedinformatieplatform te ontwikkelen en om in een testfase te onderzoeken hoe informatie over onroerende goederen op een efficiënte wijze kan worden ter beschikking gesteld.

Het VastgoedInformatiePlatform is een elektronisch informatiesysteem voor de ontsluiting, samenvoeging en veilige gegevensdeling van vastgoedinformatie en vastgoeddossiers tussen bronhouders en aanvragers, zoals in eerste instantie notarissen en vastgoedmakelaars.

De gemeente kan via het VastgoedInformatiePlatform de door aanvragers, zoals in eerste instantie notarissen en vastgoedmakelaars, aangevraagde vastgoedinformatie verzamelen en de vastgoeddossiers ontsluiten.



Het verzamelen en ontsluiten, via het VastgoedInformatiePlatform, van vastgoeddossiers op verzoek van aanvragers, zoals in eerste instantie notarissen en vastgoedmakelaars, brengt voor de gemeente een administratieve last en bijhorende kost met zich mee.

De gemeente Machelen wenst de kost voor het verzamelen van vastgoedinformatie en het ontsluiten van vastgoeddossiers op de aanvrager ervan te verhalen.

Financiële weerslag:

De inkomsten worden geraamd op 35 000 euro inclusief btw per jaar.

De inkomsten worden ingeschreven op GE-0600-702004 GBB-Wonen en Werken-Financiën

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: voor de dienstjaren 2023 tot en met 2025 wordt er een retributie geheven op het verstrekken van vastgoedinformatie via het VastgoedInformatiePlatform.

Artikel 2: Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° **Vastgoedinformatie:** gebouw-, grond- of omgevingsgebonden gegevens inzake een onroerend goed, inclusief informatie met betrekking tot het juridische, administratieve of fysieke statuut van dit onroerend goed;

2° **Lokale gegevensbron:** vastgoedinformatie die een gemeente of de rechtspersonen die ervan afhangen, beheert;

3° **Centrale gegevensbron:** vastgoedinformatie die een Vlaamse instantie of een externe overheid beheert;

4° **VastgoedInformatiePlatform of VIP:** elektronisch informatiesysteem voor de ontsluiting, samenvoeging en veilige gegevensdeling van vastgoedinformatie tussen aanleverende entiteiten en aanvragers;

5° **Vastgoeddossier:** de combinatie van verschillende datasets, samengesteld uit vastgoedinformatie met betrekking tot een perceel, of een onderdeel, die op aanvraag wordt ontsloten door de aanleverende entiteit, door Digitaal Vlaanderen wordt samengevoegd en door de lokale overheid ter beschikking wordt gesteld aan de aanvrager;

6° **Externe overheid:** overheidsinstanties, vermeld in artikel I.3, 8° van het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

7° **Vlaamse instantie:** elk van de volgende overheidsinstanties:

- a. De instanties van de Vlaamse overheid, vermeld in artikel I.3, 1°, van het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
- b. De instellingen met een publieke taak, vermeld in artikel I.3, 6°, van het Bestuursdecreet van 7 december 2018, voor zover ze afhangen van de Vlaamse overheid of van een of meer andere instellingen met een publieke taak die afhangen van de Vlaamse overheid;
- c. De instanties van de Vlaamse overheid, vermeld in artikel I.3, 7°, van het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

8° **VIP aanvrager:** de notaris of vastgoedmakelaar die in het kader van zijn beroepsactiviteiten of taken van algemeen belang die bij of krachtens een supranationale of wetskrachtige norm bepaalde vastgoedinformatie nodig heeft en daartoe een aanvraag via het VIP doet;

9° **Algemene verordening gegevensbescherming:** Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG;



10° **Persoonsgegevens**: de gegevens, vermeld in artikel 4, 1), van de algemene verordening gegevensbescherming;

11° **Verwerking**: een verwerking als vermeld in artikel 4, 2), van de algemene verordening gegevensbescherming;

12° **Verwerkingsverantwoordelijke**: een verwerkingsverantwoordelijke als vermeld in artikel 4, 7), van de algemene verordening gegevensbescherming;

13° **Betrokkene**: een betrokkene als vermeld in artikel 4, 1), van de algemene verordening gegevensbescherming.

Artikel 3: Algemeen

De gemeente Machelen verzamelt de opgevraagde vastgoedinformatie uit lokale gegevensbronnen. De gemeente Machelen doet een beroep op het VIP om vastgoedinformatie uit centrale gegevensbronnen op te halen en samen te voegen met het vastgoeddossier. De gemeente Machelen stelt het vastgoeddossier via het VastgoedInformatiePlatform aan de aanvrager ter beschikking.

De aflevertermijn voor het vastgoedinformatiedossier bedraagt maximum 30 dagen.

In de mate dat persoonsgegevens zouden worden verwerkt in het kader van het vastgoeddossier, verwerkt de gemeente die gegevens met als doeleinde om aanvragers samengevoegde vastgoedinformatie uit centrale en lokale gegevensbronnen ter beschikking te stellen in het kader van hun beroepsactiviteiten of in het kader van taken van algemeen belang die bij of krachtens een supranationale of wetskrachtige norm zijn bepaald.

Artikel 4: er wordt ten voordele van gemeente Machelen een retributie geheven op het afleveren van een vastgoed informatiedossier via het VastgoedInformatiePlatform over een onroerend goed.

Artikel 5: Verschuldigde

De retributie is verschuldigd door de aanvrager van de vastgoedinformatie.

Artikel 6: Bedrag

Het bedrag van de retributie wordt vastgelegd op 100,00 euro.

Het bedrag van de retributie is verschuldigd per kadastraal perceelsnummer (capakey) waarvoor een vastgoedinformatiedossier wordt aangevraagd.

Artikel 7: Invorderingswijze

De onbetwiste en opeisbare retributie wordt bij niet-betaling ingevorderd conform artikel 177, tweede lid, van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

De betwiste en opeisbare retributie wordt bij niet-betaling burgerrechtelijk ingevorderd.

Artikel 8: Verwerking van persoonsgegevens

§1. In de mate dat persoonsgegevens zouden worden verwerkt in het kader van het vastgoeddossier, treedt de gemeente Machelen voor de doeleinden omschreven in artikel 2 op als verwerkingsverantwoordelijke.

§2. De gemeente verwerkt voor de doeleinden omschreven in artikel 2 persoonsgegevens met betrekking tot de volgende categorieën van betrokkenen:

1. Aanvragers; en
2. Houders van rechten op een perceel, of een onderdeel, waarvoor het vastgoeddossier wordt aangevraagd.



§3. De gemeente verwerkt voor de doeleinden omschreven in artikel 2 volgende categorieën van persoonsgegevens:

1. Contact- en identificatiegegevens;
2. Financiële gegevens;
3. Het identificatienummer van het Rijksregister/KBO-nummer;
4. Vastgoedinformatie;
5. Gegevens in het kader van openbare onderzoeken en overtredingen.

§4. De gemeente Machelen bewaart de persoonsgegevens die het verwerkt, niet langer dan noodzakelijk is om de doeleinden, vermeld in artikel 2, te bereiken en conform artikel III.87, §1 van het Bestuursdecreet van 7 december 2018, of tot de betrokkene vraagt om de persoonsgegevens die gemeente Machelen verwerkt, te verwijderen, conform de voorwaarden, vermeld in de algemene verordening gegevensbescherming. De archiveringstermijn van de persoonsgegevens bij de gemeente Machelen bedraagt 3 jaar overeenkomstig de bepalingen van de Selectielijst voor Vlaamse gemeentearchieven.²

§5. De gemeente Machelen doet een beroep op agentschap Digitaal Vlaanderen voor de doeleinden omschreven in artikel 2. Agentschap Digitaal Vlaanderen treedt in dit kader op als verwerker van de gemeente Machelen, die de verwerkingsverantwoordelijke is. De modaliteiten van de verwerking zijn geregeld in de verwerkingsovereenkomst.

Artikel 9: Ondertekening

De vastgoeddossiers die de gemeente Machelen via het VastgoedInformatiePlatform ter beschikking stelt, worden niet ondertekend aangezien het vastgoeddossier een louter informatief document betreft dat geen beleidsmatige stellingname inhoudt en niet kwalificeert als stuk of briefwisseling in de zin van artikel 279 van het decreet lokaal bestuur.