



Aanwezig:	Benny Blanckaert, voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn Jean-Pierre De Groef, burgemeester Steve Claeys, Magda Geeroms, schepenen Marc Grootjans, Rony Debeerst, Gregory Lagae, Ingrid Deblock, Steven Tielemans, Stef Panneels, Danny Gooris, Patrick Hanon, Jocelyne Vangindertaelen, Kris Jacobs, Tania Van den Berghe, Werner Lenaerts, Nadine Gurickx, Nancy Van Harck, raadsleden Daniël Schell, algemeen directeur
Verontschuldigd:	Mohamed Akaychouh, Tessa Verberckmoes, schepenen Veysel Top, Peter Roose, Dina Ponticello, Franky Van Praet, raadsleden
Afwezig:	Samia Benhomaid, raadslid

OPENBAAR

1 Goedkeuring verslag raad voor maatschappelijk welzijn 23 mei 2023

Aanleiding en doel:

De raad voor maatschappelijk welzijn dient telkens het verslag van de vorige vergadering goed te keuren.

Juridische grond:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 77.
Bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Financiële weerslag:

Geen

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: het notulenverslag van de raad voor maatschappelijk welzijn van 23 mei 2023 wordt goedgekeurd.

2 Goedkeuring jaarrekening 2022 en financiële rapportage 2022 - Entiteit OCMW

Aanleiding en doel:

Ter afsluiting van het boekjaar, lopende van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2022, wordt de jaarrekening 2022 voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn, wat betreft entiteit OCMW.

**Juridische grond:**

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 77 en 78. Bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.
- Decreet lokaal bestuur artikel 249 tot en met 253 over de beleidsrapporten.
- Decreet lokaal bestuur artikel 260 tot en met 261 over de jaarrekening.

Advies en motivering:

Zowel de jaarrekening als de documentatie bij de jaarrekening 2022 zijn toegevoegd in bijlage aan het agendapunt.

Ook de financiële rapportage over 2022 door de financieel directeur is toegevoegd in bijlage aan het agendapunt.

Het MAT bracht advies uit op 25 mei 2023.

Financiële weerslag:

Geen

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: de raad voor maatschappelijk welzijn keurt de jaarrekening 2022 goed, in bijlage van deze beslissing liggende, voor de entiteit OCMW.

Artikel 2: de raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de financiële rapportage 2022, in bijlage van deze beslissing liggende, over de thesaurietoestand, de debiteuren, de budgetuitvoering en de visums.

3 Klachtenregister 2022**Aanleiding en doel:**

Het klachtenregister 2022 bevat de klachten die volgens het klachtenreglement in het afgelopen jaar werden geregistreerd en afgehandeld.

Juridische grond:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 77 en 78. Bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 302. Klachtenbehandeling.
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 26 juni 2019 over goedkeuring klachtenreglement.

Advies en motivering:

Raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het aantal klachten en gevolg dat er, indien nodig, aan gegeven is.

Omwille van de privacy, werden de persoonsgegevens weggelaten uit het rapport.

Het managementteam heeft kennis genomen van dit rapport op 8 juni 2023.

In het kader van organisatiebeheersing zal in de toekomst nog meer ingezet worden op het verbeteren van onze interne processen, dit kan klachten vermijden.

Financiële weerslag:

Geen



Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: de raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het klachtenrapport 2022 in bijlage van deze beslissing liggende.

4 Rapport organisatiebeheersing 2022

Aanleiding en doel:

Het decreet lokaal bestuur voorziet dat er een organisatiebeheersingssysteem wordt vastgesteld dat bepaalt op welke wijze de organisatiebeheersing van de gemeente en het OCMW wordt georganiseerd, met inbegrip van de te nemen controlemaatregelen, procedures en aanwijzing van de personeelsleden en organen die ervoor verantwoordelijk zijn, en de rapporteringsverplichtingen van de personeelsleden die bij het organisatiebeheersingssysteem betrokken zijn.

Juridische grond:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 77 en 78.
Bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur artikelen 217 en volgende.
Bevoegdheid van de organisatiebeheersing.

Advies en motivering:

Gezien de integratie gemeente-ocmw sedert 1 augustus 2018, wordt dit rapport organisatiebeheersingssysteem opgemaakt en beschouwd voor het geïntegreerde lokaal bestuur. De rapportering is voorgelegd en besproken op het managementteam van 8 juni 2023. In volgende jaren zal een verdere verdieping van deze rapportering worden aangepakt.

Financiële weerslag:

Geen

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: de raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de rapportering organisatiebeheersing 2022 zoals in bijlage liggende.

5 Samenwerkingsovereenkomst Idem Dito 2023

Aanleiding en doel:

Al sinds de jaren '90 verdeelt de sociale dienst gratis producten aan de doelgroep. Deze producten zijn aangeboden door FEAD (= Fund for European Aid to the most Deprived). Door de toenemende vraag is vanaf oktober 2014 ons aanbod naar de kwetsbare doelgroep ook uitgebreid met het aanbieden van zowel groenten die worden afgehaald op de veiling van Sint-Katelijne-Waver als producten van de voedselbank. Dit betekende dan ook een verhoging van de werklust en daarom werden vrijwilligers ingeschakeld om deze taken op zich te nemen. De voedselbedeling vindt plaats 2 keer per maand. Hiervoor worden telkens 3 vrijwilligers en 1 administratieve kracht ingeschakeld.



Door de aanhoudende en steeds groeiende problematieken in onze gemeente groeit de aanvraag naar voedselhulp jaar na jaar. Het aantal rechthebbenden groeide van 452 naar 533 op 5 jaar tijd. Een stijging van maar liefst 18%.

Om wachtrijen te voorkomen wordt nu gewerkt met tijdsloten.

De werklust voor de administratie en de vrijwilligers wordt hoog en fysiek ook zwaar.

Bijkomend worden vanuit de POD MI ook regelmatig inspecties gedaan waar de nodige bewijsstukken moeten kunnen voorgelegd worden i.v.m. stockbeheer en toekenning van de goederen.

Om die reden wordt voorgesteld het organiseren van voedselbedeling te optimaliseren op langere termijn.

Sinds 2005 werd door het CAW-Vilvoorde, de sociale kruidenier Idem Dito opgericht.

De winkel heeft als missie

- Een winkel die een kwaliteitsvol alternatief biedt voor noodhulp.
- Een ontmoetingsplek waar mensen in armoede actief en uitnodigend als volwaardige partners betrokken worden in het kader van armoedebestrijding.
- Armoedebestrijding gebeurt zowel op individueel vlak, als op collectief vlak. Hierbij gaat ook aandacht naar het beïnvloeden van het beleid.

Juridische grond:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 77 en 78. Bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn.
- Beslissing van het vast bureau van 16 juni 2020 over samenwerkingsovereenkomst CAW-Vilvoorde: sociale kruidenier Idem Dito.

Advies en motivering:

Met deze overeenkomst willen beide partijen concrete afspraken maken over:

- De wijze waarop inwoners van Machelen worden doorverwezen naar de sociale kruidenier Idem Dito van CAW Halle Vilvoorde.
- De bijdrage die de gemeente hiervoor betaalt aan het CAW.

Deze overeenkomst kadert binnen de respectievelijke kerntaken van beide partijen. Het finaal doel van de op te starten samenwerking is pro actief te handelen om zo aan alle inwoners van Machelen Diegem met nood hieraan, een integrale hulp- en dienstverlening te kunnen aanbieden.

Financiële weerslag:

De overeenkomst wordt gesloten voor een periode vanaf 1 januari 2023 tot en met 31 december 2023.

De inschatting van de kosten bedraagt maximaal +/- 13.000 euro per jaar.

Voorstel: voor dit jaar nog nieuwe overeenkomst met Idem Dito, herevalueren en dan een correctere budgetinschatting maken naar 2024-2025 toe.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: de raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met de samenwerkingsovereenkomst met Idem Dito voor het werkingsjaar 2023 vanaf 1 januari 2023 tot en met 31 december 2023, zoals in bijlage van deze beslissing liggende.

Artikel 2: de voorzitter van het vast bureau en de algemeen directeur worden gemachtigd de samenwerkingsovereenkomst te ondertekenen.



6 Reglement hulpverlening huisvuilzakken

Aanleiding en doel:

De subsidiereglementen zijn geïnventariseerd en kritisch herbekeken.

Er is nagegaan

- welke subsidie te behouden, aan te passen of af te schaffen valt in het kader van onze huidige beleidsdoelstellingen.
- of reglementen transversaal kunnen gemaakt worden.

Algemene vaststellingen:

- Sommige subsidiereglementen gaan al jaren mee, zijn organisch gegroeid zonder samenhang met andere subsidies, actieplannen of beleidsdoelstellingen, met weinig evaluatie.
- Het regelgevend kader is niet altijd volledig, is verouderd/niet aangepast aan de huidige noden in en van de samenleving.
- De criteria voor toekenning zijn verschillend; waar dit niet functioneel is, verkiezen we eenvoud voor aanvrager en aanvragende.
- De huidige procedures kunnen administratief optimaler lopen.
- Er zijn ook materiële tegemoetkomingen die zonder formeel vastgelegd kader worden toegekend.

Juridische grond:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 77 en 78.
Bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Advies en motivering:

De sociale dienst kent een pakket huisvuilzakken toe aan cliënten met een werkelijk inkomen onder de Europese armoedegrens. Het recht op deze hulpverlening wordt door de maatschappelijk werkers toegekend na inkomensonderzoek. Er wordt per 4 maanden en naargelang de gezinssamenstelling een pakket meegegeven. Dit kadert binnen een preventief afvalbeleid:

- sluikestorten tegengaan;
- mensen te stimuleren om correct met afval om te gaan en waar haalbaar, restafval te vermijden.

Het pakket is een stimulans en niet bedoeld om te volstaan voor al het gecreëerde afval van het gezin. Het bevat een aantal restafvalzakken en PMD naargelang de gezinssamenstelling. We maken onderscheid tussen een alleenstaande, samenwonenden en samenwonenden met kinderen ten laste.

Nieuw voorstel over samenstelling van het pakket - verhouding zakken PMD en restafval - in lijn met de nieuwe sorteerregels (dit betekent minder restafvalzakken en meer PMD zakken). Zo kunnen we ook het gebruik van de PMD zak optimaliseren waarbij rekening is gehouden met de gemiddelde daling in kg restafval van 25% die Incovo heeft vastgesteld.



Pakketsamenstelling nieuw voorstel:

Gezinssamenstelling	Restzak	Soort	Kost	Pmdzakken	Kost	Pakketkost	Kost op jaarbasis per gezin
Alleenstaande	4	Klein	€ 3,6	5	€ 0,75	€ 4,35	€ 13,05
2 personen	5	Klein	€ 4,5	5	€ 0,75	€ 5,25	€ 15,75
Gezin met meer dan 2 personen	4	Groot	€ 7,2	10	€ 1,50	€ 8,70	€ 26,10

Het pakket kan 3 keer per jaar afgehaald worden.

Financiële weerslag:

Kostenoverzicht gebruikers 2022 en geëxtrapoleerd voor 2023-2025

Voorzien budget op OC6492000-090000-1-3, totaal budget op sleutel 8.000 euro.

Zo'n 18 alleenstaanden maken gebruik van het pakket, 26 samenwonenden en 79 samenwonenden met gezinslast.

Berekening van de kosten op huidige afname en aan huidige samenstelling: 3.084,75 euro

Berekening van de kosten op huidige afname en aan voorstel nieuwe samenstelling: 2.706,30 euro.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: de raad voor maatschappelijk welzijn keurt het reglement hulpverlening huisvuilzakken goed:

"Reglement hulpverlening huisvuilzakken

Artikel 1: Doelstelling

Met dit reglement wil het lokaal bestuur Machelen een financiële ondersteuning bieden aan inwoners van Machelen Diegem met beperkte inkomsten.

Door het uitreiken van huisvuilzakken wordt er financiële ruimte gegeven om andere uitgaven te doen die nodig zijn om menswaardig te leven en wordt mee geholpen om sluijkstorten te vermijden.

Artikel 2: Rechthebbenden

§1. Om in aanmerking te komen voor gratis huisvuilzakken moet de aanvrager

- een werkelijk inkomen hebben dat onder de Europese armoededrempel ligt en
- onder de territoriale bevoegdheid van het OCMW Machelen vallen.

§2. De armoededrempel wordt bepaald op basis van de instructies van het FOD Economie en de POD Maatschappelijke Integratie betreffende het FEAD. De armoededrempel wordt jaarlijks berekend en aangepast.

Artikel 3: De berekening van het werkelijk inkomen

§1. Voor de bepaling of het werkelijke inkomen beneden de armoededrempel valt, wordt een sociaal en financieel onderzoek uitgevoerd door de maatschappelijk werker van de sociale dienst van het OCMW.

In het financieel onderzoek wordt rekening gehouden met alle inkomsten inclusief kinderbijslag. Voor de aanrekening van onroerende en roerende goederen gelden de wettelijke regels betreffende het recht op maatschappelijke integratie.



§2. Volgende lasten mogen worden in aanmerking genomen indien de inkomsten boven de grens van de armoededrempel liggen:

- Schulden** (afbetaling achterstallige facturen, leningen consumentenkrediet, kredietopeningen): gemiddelde afbetaling aan schuldeisers van de laatste 3 maanden omgezet op jaarbasis op **voorwaarde** dat de aanvrager aan zijn schulden werkt d.m.v. budgetbeheer, budgetbegeleiding of (collectieve) schuldenregeling.
- Huurlasten en hypothecair krediet:**
Maandelijks huur of krediet: 1/55^{ste} van de som van alle inkomsten op jaarbasis mag in rekening gebracht worden tot maximum 300 euro per maand.

§3. Indien de aanvrager beschikt over een gezinsinkomen dat onder de armoededrempel ligt, waarbij rekening wordt gehouden met inkomsten, schulden en huurlasten, beperkt het financieel onderzoek zich tot het verzamelen van de bewijsstukken.

De aanvrager heeft dan automatisch recht op gratis huisvuilzakken.

§4. Indien de aanvrager beschikt over een gezinsinkomen dat boven de armoededrempel ligt, rekening gehouden met schulden en huurlasten, wordt een inventaris gemaakt van alle inkomsten, vaste kosten en schulden.

Het bijzonder comité voor de sociale dienst beslist, na advies van de maatschappelijk werker, over het al dan niet toekennen van gratis huisvuilzakken.

§5. Ten minste jaarlijks wordt door de maatschappelijk werker onderzocht of de rechthebbenden hun recht op gratis huisvuilzakken behouden.

Artikel 4: Procedure

§1. Personen, die in aanmerking komen voor gratis huisvuilzakken en die gekend zijn bij de sociale dienst, worden door hun maatschappelijk werker ingelicht.

Andere personen kunnen een aanvraag indienen bij de sociale dienst in het Sociaal Huis, Koningin Fabiolalaan 60 te 1830 Machelen.

De rechthebbende ontvangen een (jaar)pasje met naam en nummer.

§2. Het aantal gratis huisvuilzakken wordt bedeed per 4 maanden.

- 1^{ste} periode: januari - april
- 2^{de} periode: mei - augustus
- 3^{de} periode: september - december

Het afhalen kan gebeuren op een moment naar keuze binnen de openingsuren van het sociaal huis.

Enkel de huisvuilzakken voor de desbetreffende periode kunnen worden afgehaald, niet voor vorige periodes of volgende periodes.

Er zijn geen kosten verbonden aan het afhalen van gratis huisvuilzakken.

§3. Wanneer niet meer voldaan is aan de voorwaarden zoals bepaald in artikel 2 stopt het recht op gratis huisvuilzakken automatisch.

§4. In de volgende gevallen kan het bijzonder comité voor de sociale dienst beslissen het recht op gratis huisvuilzakken te ontnemen:

- Wanneer rechthebbenden zich onbehoorlijk gedragen tegenover de medewerkers van het sociaal huis. Het "onbehoorlijk" gedag omvat elke feitelijkheid waarbij een medewerker psychisch of fysiek wordt lastig gevallen, bedreigd of aangevallen en elk gedrag die de goede organisatie van de bedeling hindert. De vaststelling van het "onbehoorlijk gedrag" gebeurt door de betrokken medewerker en een maatschappelijk werker van de sociale dienst.



- Wanneer de rechthebbende betrapt worden op fraude, o.m. inzake het doorverkopen van gekregen huisvuilzakken.
- Wanneer de rechthebbende een GAS-boete heeft gekregen voor sluikstorten

Artikel 5: Bepaling van het aantal gratis huisvuilzakken

Het aantal gratis huisvuilzakken is afhankelijk van de samenstelling van het gezin.

Gezin	Restafval	PMD
Alleenstaande	4 kleine zakken	5 zakken
2 personen	5 kleine zakken	5 zakken
Gezin met meer dan 2 personen	4 grote zakken	10 zakken

Artikel 6: alle vorige reglementen inzake hulpverlening huisvuilzakken, worden opgeheven met ingang van 1 juli 2023.

Artikel 7: het bijzonder comité voor de sociale dienst wordt in kennis gesteld van dit reglement.

Artikel 8: dit reglement treedt in werking vanaf 1 juli 2023."

7 Reglement hulpverlening pampers

Aanleiding en doel:

De subsidiereglementen zijn geïnventariseerd en kritisch herbekeken.

Er is nagegaan

- welke subsidie te behouden, aan te passen of af te schaffen valt in het kader van onze huidige beleidsdoelstellingen.
- of er reglementen transversaal kunnen gemaakt worden.

Algemene vaststellingen:

- Sommige subsidiereglementen gaan al jaren mee, zijn organisch gegroeid zonder samenhang met andere subsidies, actieplannen of beleidsdoelstellingen, met weinig evaluatie.
- Het regelgevend kader is niet altijd volledig, is verouderd/niet aangepast aan de huidige samenleving.
- De criteria voor toekenning zijn verschillend; waar dit niet functioneel is, verkiezen we eenvoud voor aanvrager en aanvragende.
- De huidige procedures kunnen administratief optimaler lopen.
- Er zijn ook materiële tegemoetkoming die zonder formeel vastgelegd kader worden toegekend.

Juridische grond:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 77 en 78.
Bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Advies en motivering:

Hulp om te voorzien in de basisbehoefte van flesvoeding en hygiëne voor zuigelingen is noodzakelijk voor een menswaardig bestaan van kind en financieel gedepriveerd gezin.



Financiële weerslag:

Op 1 januari 2023 staan er 19 kinderen op de lijst als rechthebbende. In de wetenschap dat:

- één luier 0,20 euro kost (binnen huidig raamcontract Solucius 0,18 euro);
- het maximaal luierverbruik 50 luiers x 12 maanden is;

begroten we maximaal jaarlijks op 2.500 euro tot 2025.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: de raad voor maatschappelijk welzijn keurt het reglement hulpverlening pampers goed.

"Reglement hulpverlening pampers

Artikel 1: Doelstelling

Met dit reglement wil het lokaal bestuur Machelen een financiële ondersteuning bieden aan inwoners van Machelen Diegem met beperkte inkomsten. Op die manier wordt vermeden dat de aankoop van pampers een te grote hap uit het beperkte budget neemt.

Artikel 2: Rechthebbenden

§1. Om in aanmerking te komen voor pampers moet de aanvrager:

- een werkelijk inkomen hebben dat onder de Europese armoededrempel ligt en onder de territoriale bevoegdheid van het OCMW Machelen vallen
- een kind ten laste hebben met een leeftijd van maximaal 3 jaar.

§2. De armoededrempel wordt bepaald op basis van de instructies van het FOD Economie en de POD Maatschappelijke Integratie betreffende het FEAD. De armoededrempel wordt jaarlijks berekend en aangepast.

Artikel 3: De berekening van het werkelijk inkomen

§1. Voor de bepaling of het werkelijke inkomen beneden de armoededrempel valt, wordt een sociaal en financieel onderzoek uitgevoerd door de maatschappelijk werker van de sociale dienst van het OCMW.

In het financieel onderzoek wordt rekening gehouden met alle inkomsten inclusief kinderbijslag. Voor de aanrekening van onroerende en roerende goederen gelden de wettelijke regels betreffende het recht op maatschappelijke integratie.

§2. Volgende lasten mogen worden in aanmerking genomen indien de inkomsten boven de grens van de armoededrempel liggen:

- Schulden** (afbetaling achterstallige facturen, leningen consumentenkrediet, kredietopeningen): gemiddelde afbetaling aan schuldeisers van de laatste 3 maanden omgezet op jaarbasis op **voorwaarde** dat de aanvrager aan zijn schulden werkt d.m.v. budgetbeheer, budgetbegeleiding of (collectieve) schuldenregeling.
- Huurlasten en hypothecair krediet:** Maandelijkse huur of krediet: 1/55^{ste} van de som van alle inkomsten op jaarbasis mag in rekening gebracht worden tot maximum 300 euro per maand.

§3. Indien de aanvrager beschikt over een gezinsinkomen dat onder de armoededrempel ligt, waarbij rekening wordt gehouden met inkomsten, schulden en huurlasten, beperkt het financieel onderzoek zich tot het verzamelen van de bewijsstukken.

De aanvrager heeft dan automatisch recht op pampers.



§4. Indien de aanvrager beschikt over een gezinsinkomen dat boven de armoededrempel ligt, rekening gehouden met schulden en huurlasten, wordt een inventaris gemaakt van alle inkomsten, vaste kosten en schulden.

Het bijzonder comité voor de sociale dienst beslist, na advies van de maatschappelijk werker, over het al dan niet toekennen van pampers.

§5. Ten minste jaarlijks wordt door de maatschappelijk werker onderzocht of de rechthebbenden hun recht op pampers behouden.

Artikel 4: Procedure

§1. Personen, die in aanmerking komen voor pampers en die gekend zijn bij de sociale dienst, worden door hun maatschappelijk werker ingelicht.

Andere personen kunnen een aanvraag indienen bij de sociale dienst in het Sociaal Huis, Koningin Fabiolalaan 60 te 1830 Machelen.

De rechthebbende ontvangen een (jaar)pasje met naam en nummer.

§2. Het aantal pampers wordt bedeed per maand.

Het afhalen kan gebeuren op een moment naar keuze binnen de openingsuren van het sociaal huis. Enkel de pampers voor de lopende maand en de vorige maand kunnen worden afgehaald, niet voor vorige of volgende periodes.

§3. Per zakje van 25 pampers betaald de rechthebbende een **vergoeding van 1 euro**.

§4. Wanneer niet meer voldaan is aan de voorwaarden van artikel 2 stopt het recht op pampers automatisch.

§5. In de volgende gevallen kan het bijzonder comité voor de sociale dienst beslissen het recht op pampers te ontnemen:

- Wanneer rechthebbenden zich onbehoorlijk gedragen tegenover de medewerkers van het sociaal huis. Het "onbehoorlijk gedrag" omvat elke feitelijkheid waarbij een medewerker psychisch of fysiek wordt lastig gevallen, bedreigd of aangevallen en elk gedrag die de goede organisatie van de bedeling hindert. De vaststelling van het "onbehoorlijk gedrag" gebeurt door de betrokken medewerker en een maatschappelijk werker van de sociale dienst.
- Wanneer de rechthebbenden betrappt worden op fraude, o.m. inzake het doorverkopen van gekregen pampers.

Artikel 5: Bepaling van de hoeveelheid

Het aantal pampers per kind tot de leeftijd van 3 jaar wordt bepaald op 2 zakjes per maand.

Artikel 6: alle vorige reglementen inzake hulpverlening pampers, worden opgeheven met ingang van 1 juli 2023.

Artikel 7: het bijzonder comité voor de sociale dienst wordt in kennis gesteld van dit reglement.

Artikel 8: dit reglement treedt in werking vanaf 1 juli 2023."



8 Reglement hulpverlening flesvoeding

Aanleiding en doel:

De subsidiereglementen zijn geïnventariseerd en kritisch herbekeken.

Er is nagegaan

- welke subsidie te behouden, aan te passen of af te schaffen valt in het kader van de huidige beleidsdoelstellingen.
- of er reglementen transversaal kunnen gemaakt worden.

Algemene vaststellingen:

- Sommige subsidiereglementen gaan al jaren mee, zijn organisch gegroeid zonder samenhang met andere subsidies, actieplannen of beleidsdoelstellingen, met weinig evaluatie.
- Het regelgevend kader is niet altijd volledig, is verouderd/niet aangepast aan de huidige samenleving.
- De criteria voor toekenning zijn verschillend; waar dit niet functioneel is, verkiezen we eenvoud voor aanvrager en aanvragende.
- De huidige procedures kunnen administratief optimaler lopen.
- Er zijn ook materiële tegemoetkomingen die zonder formeel vastgelegd kader worden toegekend.

Juridische grond:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 77 en 78.
Bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Advies en motivering:

Hulp om te voorzien in basisbehoefte van flesvoeding en hygiëne voor zuigelingen is noodzakelijk voor een menswaardig bestaan van kind en financieel gedepriveerd gezin.

Financiële weerslag:

Babykaart op budgetsleutel OC 6492000 090000 3 1, totaalbudget op sleutel 8.000 euro. Gebaseerd op huidig geboekte facturen van 2022 was de kost 2626.75 euro. In 2022 waren er 4 gebruikers. Door de leeftijdsgrens van 3 jaar, schommelt dit cijfer. In 2023 zijn er inmiddels 4 gebruikers bijgekomen.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: de raad voor maatschappelijk welzijn keurt het reglement hulpverlening flesvoeding goed.

"Reglement hulpverlening flesvoeding

Artikel 1: Doelstelling

Met dit reglement wil het lokaal bestuur Machelen een financiële ondersteuning bieden aan inwoners van Machelen Diegem met beperkte inkomsten.

Met het aanbieden van flesvoeding wordt een gepaste voeding voor baby's gegarandeerd.

Artikel 2: Rechthebbenden

§1. Om in aanmerking te komen voor gratis flesvoeding moet de aanvrager:



- een werkelijk inkomen hebben dat onder de Europese armoededrempel ligt en onder de territoriale bevoegdheid van het OCMW Machelen vallen
- een kind ten laste hebben met een leeftijd van maximaal 12 maanden.

§2. De armoededrempel wordt bepaald op basis van de instructies van het FOD Economie en de POD Maatschappelijke Integratie betreffende het FEAD.
De armoededrempel wordt jaarlijks berekend en aangepast.

Artikel 3: De berekening van het werkelijk inkomen

§1. Voor de bepaling of het werkelijke inkomen beneden de armoededrempel valt, wordt een sociaal en financieel onderzoek uitgevoerd door de maatschappelijk werker van de sociale dienst van het OCMW.

In het financieel onderzoek wordt rekening gehouden met alle inkomsten inclusief kinderbijslag. Voor de aanrekening van onroerende en roerende goederen gelden de wettelijke regels betreffende het recht op maatschappelijke integratie.

§2. Volgende lasten mogen worden in aanmerking genomen indien de inkomsten boven de grens van de armoededrempel liggen:

- Schulden** (afbetaling achterstallige facturen, leningen consumentenkrediet, kredietopeningen): gemiddelde afbetaling aan schuldeisers van de laatste 3 maanden omgezet op jaarbasis op **voorwaarde** dat de aanvrager aan zijn schulden werkt d.m.v. budgetbeheer, budgetbegeleiding of (collectieve) schuldenregeling.
- Huurlasten en hypothecair krediet:**
Maandelijks huur of krediet: 1/55^{ste} van de som van alle inkomsten op jaarbasis mag in rekening gebracht worden tot maximum 300 euro per maand.

§3. Indien de aanvrager beschikt over een gezinsinkomen dat onder de armoededrempel ligt, waarbij rekening wordt gehouden met inkomsten, schulden en huurlasten, beperkt het financieel onderzoek zich tot het verzamelen van de bewijsstukken.
De aanvrager heeft dan automatisch recht op gratis flesvoeding.

§4. Indien de aanvrager beschikt over een gezinsinkomen dat boven de armoededrempel ligt, rekening gehouden met schulden en huurlasten, wordt een inventaris gemaakt van alle inkomsten, vaste kosten en schulden.
Het bijzonder comité voor de sociale dienst beslist, na advies van de maatschappelijk werker, over het al dan niet toekennen van gratis flesvoeding.

Artikel 4: Procedure

§1. Personen, die in aanmerking komen voor gratis flesvoeding en die gekend zijn bij de sociale dienst, worden door hun maatschappelijk werker ingelicht.

Andere personen kunnen een aanvraag indienen bij de sociale dienst in het Sociaal Huis, Koningin Fabiolalaan 60 te 1830 Machelen.

§2. De gratis flesvoeding wordt bedeed via de apotheken gevestigd in Machelen Diegem.
De rechthebbende kiest bij aanvang bij welke van deze apotheken hij/zij de flesvoeding wenst af te halen.

§3. De rechthebbende ontvangen een babykaart met naam, nummer en de gekozen apotheek.

§4. De bedeling gebeurt maandelijks. Enkel de flesvoeding voor de desbetreffende periode kan worden afgehaald, niet voor vorige of volgende periodes.



§5. Er zijn geen kosten verbonden aan het afhalen van de flesvoeding.

§6. Voor flesvoeding op medisch voorschrift waarvoor een tussenkomst door de mutualiteit wordt voorzien, beperkt de terugbetaling door het OCMW zich tot het gedeelte dat de tussenkomst overstijgt.

§7. Wanneer niet meer voldaan is aan de voorwaarden van artikel 2 stopt het recht op gratis flesvoeding automatisch.

§8. In de volgende gevallen kan het bijzonder comité sociale dienst beslissen het recht op gratis flesvoeding te ontnemen:

- Wanneer rechthebbenden zich onbehoorlijk gedragen tegenover de medewerkers van het sociaal huis of de apotheek. Het "onbehoorlijk gedrag" omvat elke feitelijkheid waarbij een medewerker psychisch of fysiek wordt lastig gevallen, bedreigd of aangevallen en elk gedrag die de goede organisatie van de bedeling hindert. De vaststelling van het "onbehoorlijk gedrag" gebeurt door de betrokken medewerker en een maatschappelijk werker van de sociale dienst.
- Wanneer de rechthebbenden betrappt worden op fraude, o.m. inzake het doorverkopen van gekregen leeftijdsmelk.

Artikel 5: Bepaling van de hoeveelheid flesvoeding

0 – 4 maanden	4 potten per maand
4 – 12 maanden	2 potten per maand

Artikel 6: alle vorige reglementen inzake hulpverlening flesvoeding, worden opgeheven met ingang van 1 juli 2023.

Artikel 7: het bijzonder comité voor de sociale dienst wordt in kennis gesteld van dit reglement.

Artikel 8: dit reglement treedt in werking vanaf 1 juli 2023."

9 Reglement aankoopbonnen Kringwinkel - ViTeS

Aanleiding en doel:

De subsidiereglementen zijn geïnventariseerd en kritisch herbekeken.

Er is nagegaan

- welke subsidie te behouden, aan te passen of af te schaffen valt in het kader van de huidige beleidsdoelstellingen.
- of reglementen transversaal kunnen gemaakt worden.

Algemene vaststellingen:

- Sommige subsidiereglementen gaan al jaren mee, zijn organisch gegroeid zonder samenhang met andere subsidies, actieplannen of beleidsdoelstellingen, met weinig evaluaties.
- Het regelgevend kader is niet altijd volledig, is verouderd/niet aangepast aan de huidige samenleving.
- De criteria voor toekenning zijn verschillend; waar dit niet functioneel is, verkiezen we eenvoud voor aanvrager en aanvragende.
- De huidige procedures kunnen administratief optimaler lopen.



- Er zijn ook materiële tegemoetkomingen die zonder formeel vastgelegd kader worden toegekend.

Juridische grond:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 77 en 78.
Bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Advies en motivering:

Met de Kringwinkel ViTeS (voormalig Televil), van het maatwerkbedrijf ViTeS, is er een aankoopbonsysteem.

De sociale dienst kan bonnen uitdelen die pas bij verzilvering door de cliënt een kost met zich meebrengt.

De procedure tot nu toe was dat maatschappelijk werkers bonnen (5 euro, maximaal 5 bonnen) konden geven wanneer uit een gesprek met de cliënt een bepaalde nood/behoefte bleek: een nieuw kledingstuk, klein elektrisch materiaal, speelgoed voor kinderen

Om een duidelijke lijn te krijgen in wie dat recht nu heeft, consistent gebruik onder de maatschappelijk werkers, en het gebruik van de Kringwinkel ten volle te promoten is er een reglement uitgewerkt.

Standaard wordt gesteld dat het werkelijk inkomen onder de Europese armoedegrens moet liggen en men in Machelen woont en verblijft.

Cliënten krijgen met voorliggend reglement een tegoed van 5 bonnen voor een totale waarde van 30 euro.

25 euro komt uit onze begroting, ViTeS legt daar 5 euro bovenop.

Er is ook een periode van gebruik vastgelegd voor verdere uniformiteit, nl.: vanaf 1 december tot 30 juni. Zo vallen de meeste feestdagen binnen het bereik.

Om de administratie te vergemakkelijken dient men de bon af te halen tussen 1 en 20 december.

Financiële weerslag:

Op budgetsleutel OC 6492000 090000 3 1 – 8.000 euro

Er zijn 200 cliënten in de lijst voor 2023 (lijst van mensen die naar voedselactie gaan en dus onder de Europese armoedegrens zitten). Wanneer het lokaal bestuur aan elk 25 euro aan bonnen toekent, komt dit jaarlijks op 5.000 euro.

Geraamd wordt dat zo'n 75% gebruik zal maken van de bonnen wat dan zou neerkomen op 3.750 euro.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: de raad voor maatschappelijk welzijn keurt het reglement aankoopbonnen Kringwinkel - ViTeS goed.

"Reglement aankoopbonnen Kringwinkel - ViTeS

Artikel 1: Doelstelling

Met dit reglement wil het lokaal bestuur Machelen een financiële ondersteuning bieden aan inwoners van Machelen Diegem met beperkte inkomsten.

Door het uitreiken van aankoopbonnen voor de Kringwinkel ViTeS wordt het mogelijk gemaakt om extra aankopen te doen (kleding, speelgoed, ...) waarvoor binnen een beperkt budget geen financiële ruimte is.

Het beoogt hierbij de dienstverlening van het sociaal huis te leren kennen evenals het aanbod van de Kringwinkel.



Artikel 2: Rechthebbenden

§1. Om in aanmerking te komen voor aankoopbonnen moet de aanvrager:

- een werkelijk inkomen hebben dat onder de Europese armoededrempel ligt gedurende de periode van 3 maanden voorafgaand aan de uitreiking én
- onder de territoriale bevoegdheid van het OCMW Machelen vallen.

§2. De armoededrempel wordt bepaald op basis van de instructies van het FOD Economie en de POD Maatschappelijke Integratie betreffende het FEAD.

De armoededrempel wordt jaarlijks berekend en aangepast.

Artikel 3: De berekening van het werkelijk inkomen

§1. Voor de bepaling of het werkelijke inkomen beneden de armoededrempel valt, wordt een sociaal en financieel onderzoek uitgevoerd door de maatschappelijk werker van de sociale dienst van het OCMW.

In het financieel onderzoek wordt rekening gehouden met alle inkomsten inclusief kinderbijslag. Voor de aanrekening van onroerende en roerende goederen gelden de wettelijke regels betreffende het recht op maatschappelijke integratie.

§2. Volgende lasten mogen worden in aanmerking genomen indien de inkomsten boven de grens van de armoededrempel liggen:

- Schulden** (afbetaling achterstallige facturen, leningen consumentenkrediet, kredietopeningen): gemiddelde afbetaling aan schuldeisers van de laatste 3 maanden omgezet op jaarbasis op **voorwaarde** dat de aanvrager aan zijn schulden werkt d.m.v. budgetbeheer, budgetbegeleiding of (collectieve) schuldenregeling.
- Huurlasten en hypothecair krediet:**
Maandelijks huur of krediet: 1/55^{ste} van de som van alle inkomsten op jaarbasis mag in rekening gebracht worden tot maximum 300 euro per maand.

§3. Indien de aanvrager beschikt over een gezinsinkomen dat onder de armoededrempel ligt, waarbij rekening wordt gehouden met inkomsten, schulden en huurlasten, beperkt het financieel onderzoek zich tot het verzamelen van de bewijsstukken.

De aanvrager heeft dan automatisch recht op aankoopbonnen.

§4. Indien de aanvrager beschikt over een gezinsinkomen dat boven de armoededrempel ligt, rekening gehouden met schulden en huurlasten, wordt een inventaris gemaakt van alle inkomsten, vaste kosten en schulden.

Het bijzonder comité voor de sociale dienst beslist, na advies van de maatschappelijk werker, over het al dan niet toekennen van een aankoopbonnen.

§5. Ten minste jaarlijks wordt door de maatschappelijk werker onderzocht of de rechthebbenden hun recht op aankoopbonnen behouden.

Artikel 4: Procedure

§1. Personen, die in aanmerking komen voor aankoopbonnen en die gekend zijn bij de sociale dienst, worden door hun maatschappelijk werker ingelicht.

Andere personen kunnen een aanvraag indienen bij de sociale dienst in het Sociaal Huis, Koningin Fabiolalaan 60 te 1830 Machelen.

§2. De uitreiking gebeurt 1 x per jaar in de periode van 1 tot 20 december van het voorafgaande jaar.



§3. Binnen de periode van uitreiking kan het afhalen van de aankoopbonnen gebeuren op een moment naar keuze binnen de openingsuren van het sociaal huis.

§4. De vervaldatum voor de aankoopbonnen is 30 juni van het daaropvolgende jaar.

§5. In de volgende gevallen kan het bijzonder comité sociale dienst beslissen het recht op aankoopbonnen te ontnemen:

- Wanneer rechthebbenden zich onbehoorlijk gedragen tegenover de medewerkers van de voedselactie. Het "onbehoorlijk gedrag" omvat elke feitelijkheid waarbij een medewerker psychisch of fysiek wordt lastig gevallen, bedreigd of aangevallen en elk gedrag die de goede organisatie van de uitreiking hindert. De vaststelling van het "onbehoorlijk gedrag" gebeurt door de betrokken medewerker en een maatschappelijk werker van de sociale dienst.
- Wanneer de rechthebbenden betrappt worden op fraude bij het gebruik van de aankoopbonnen.

Artikel 5: Bepaling van de waarde aan aankoopbonnen

§1. Elk gezin dat voldoet aan de voorwaarden heeft jaarlijks recht op aankoopbonnen voor een totaal bedrag van 30 euro.

§2. Elke aankoopbon heeft een waarde van 6 euro (waarvan 5 euro word gefinancierd door het lokaal bestuur en 1 euro door Kringwinkel ViTeS).

Artikel 6: alle vorige reglementen inzake aankoopbonnen kringwinkel worden opgeheven met ingang van 1 juli 2023.

Artikel 7: het bijzonder comité voor de sociale dienst wordt in kennis gesteld van dit reglement.

Artikel 8: dit reglement treedt in werking vanaf 1 juli 2023."

10 Reglement doorgangswoningen

Aanleiding en doel:

De reglementen zijn geïnventariseerd en kritisch herbekeken.

Er is nagegaan

- welke ondersteuning te behouden, aan te passen of af te schaffen valt in het kader van de huidige beleidsdoelstellingen.
- of er reglementen transversaal kunnen gemaakt worden.

Algemene vaststellingen:

- Sommige reglementen gaan al jaren mee, zijn organisch gegroeid zonder samenhang met andere subsidies, actieplannen of beleidsdoelstellingen, er gebeuren weinig evaluaties.
- Het regelgevend kader is niet altijd volledig, is verouderd/niet aangepast aan de huidige samenleving.
- De criteria voor toekenning zijn verschillend; waar dit niet functioneel is, verkiezen we eenvoud voor aanvrager en aanvragende.
- De huidige procedures kunnen administratief optimaler lopen.
- Er zijn ook materiële tegemoetkomingen die zonder formeel vastgelegd kader worden toegekend.

**Juridische grond:**

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 77 en 78. Bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn.
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 18 juni 2015 over reglement nood- en doorgangswoningen.

Advies en motivering:

De sociale dienst voorziet tijdelijk onderdak voor inwoners van Machelen Diegem die zich in een noodsituatie bevinden. Voorbeelden van een noodsituatie:

- onbewoonbaar of ongeschikt verklaarde woning;
- gerechtelijk bevel tot uitdrijving of omwille van familiale conflicten;
- rampen zoals brand of overstroming;
- dakloosheid;
- ...

Dit is een opdracht zoals vervat in art. 1 van de Organieke wet van 8 juli 1976. Bedoelde dienstverlening bestaat uit:

- het tijdelijk – maximum 6 maanden – ter beschikking stellen van een woning die met dit doel door het OCMW werd ingericht;
- het ter beschikking stellen van inboedel en huisraad;
- begeleiding bij het zoeken van een duurzame oplossing voor de huisvestingssituatie;
- de cliënt dient zelf de inspanningen te leveren en aan te tonen.

De tijdelijke bewoner dient een vergoeding te betalen en een waarborg.

Het reglement wordt aangepast vanuit volgende oogpunten:

- domiciliëring mogelijk maken op de doorgangswoning.
- een puntensysteem invoeren bij toewijzing omdat er onvoldoende capaciteit is voor de vraag.
- de zoektocht naar een ander woonadres nauw en objectief opvolgen. De inzet van de cliënt is daarbij cruciaal.

Geen mogelijkheid om zich te domiciliëren in de doorgangswoning:

Een referentieadres voorzien voor een noodwoning is volgens het burgerlijk recht niet mogelijk. De persoon in de noodwoning is immers niet langer dakloos. In de strijd tegen sociale fraude vraagt binnenlandse zaken aan lokale besturen (bij audit) om in te schrijven op het adres van de doorgangswoning/noodwoning en dus voor deze bewoning geen referentie-adres op het OCMW te voorzien.

Het OCMW liet inschrijving in de doorgangswoning niet toe om te vermijden dat gerechtsdeurwaarders beslag zouden komen leggen op inboedel van het OCMW. Uit rondvraag bij andere OCMW's blijkt dat hierop kan geanticipeerd worden door in de woning een inventaris van de inboedel te hangen.

Op sociaal vlak biedt inschrijving in de doorgangswoning het voordeel dat er mogelijkheid is om voor energie een sociaal tarief te genieten en dat is een financieel voordeel.

De sociale wetgeving beschouwt verblijf in een doorgangswoning wél nog als “dakloos” ook als men er ingeschreven is, zodat het bij verhuis het recht opent op een installatiepremie en huursubsidie.

Puntensysteem bij toewijzing:

De toewijzing wordt geobjectiveerd indien er meerdere kandidaten zijn. Er wordt gestart met een formulier zoektocht huisvesting. Dit formulier is een hulpmiddel om aan te tonen dat er effectief gezocht wordt naar een duurzame woonoplossing.

Het blijft voor het OCMW een verplichting om hierbij te begeleiden.

**Financiële weerslag:**

Kosten verzekering en onderhoud noodwoningen
Ontvangsten: dagvergoedingen

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: de raad voor maatschappelijk welzijn keurt het reglement doorgangswoningen goed, inbegrepen de bijlagen van bedoeld reglement.

"Reglement doorgangswoningen

Hoofdstuk 1: Algemeenheden**Artikel 1:**

§1. Het OCMW van Machelen kan, overeenkomstig zijn opdracht vervat in artikel 1 van de Organieke wet van 8 juli 1976 tijdelijk onderdak verschaffen bij wijze van dienstverlening in natura.

§2. De huurwetgeving is niet van toepassing op deze ter beschikking stelling van een woning van het OCMW.

§3. De bewoner(s) mag/mogen zich domiciliëren in de ter beschikking gestelde woning.

Artikel 2:

§1. Bedoelde dienstverlening bestaat uit:

- het tijdelijk ter beschikking stellen van een woning die met dit doel door het OCMW werd ingericht;
- het ter beschikking stellen van inboedel en huisraad;
- begeleiding bij het zoeken van een duurzame oplossing voor de huisvestingsituatie.

§2. De woning en de inboedel waarvan het OCMW eigenaar is, is door het OCMW verzekerd tegen brand met een clausule "afstand van verhaal".

Artikel 3:

§1. Bedoelde dienstverlening wordt aangeboden aan mensen uit Machelen Diegem die zich op gebied van huisvesting in een noodsituatie bevinden.

Voorbeelden van noodsituatie:

- onbewoonbaar of ongeschikt verklaarde woning;
- gerechtelijk bevel tot uitdrijving of omwille van familiale conflicten;
- rampen zoals brand of overstroming;
- dakloosheid;
- ...

Er wordt een tijdelijke periode van woonzekerheid geboden in afwachting van het vinden van een duurzame oplossing voor de huisvestingssituatie.

§2. Het OCMW Machelen bestemt voor deze dienstverlening volgende woongelegenheden:

- 1 appartement met 1 slaapkamer gelegen Frans Van Molderstraat 24 gelijkvloers te 1830 Machelen
- 2 appartementen met 2 slaapkamers gelegen Frans Van Molderstraat 24 op de 1ste en 2de verdieping te 1830 Machelen



- 1 appartement met 3 slaapkamers gelegen Oude Haachtsesteenweg 2/5 te 1831 Machelen.

§3. Eén appartement wordt exclusief voorbehouden voor het huisvesten van mensen die niet over een woning beschikken omwille van een ramp zoals brand, ontploffing of overstroming.

§4. De gemeenschappelijke delen worden gepoetst door tussenkomst van het OCMW Machelen.

Hoofdstuk 2: Toewijzing van de woongelegenheden

Artikel 4: hoger vermelde dienstverlening wordt op voorstel van de maatschappelijk werker toegekend bij individuele en gemotiveerde beslissing van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

Artikel 5: bij meerdere gelijktijdige aanvragen of bij consultatie van de wachtlijst bij het vrijkomen van een woning zal de toewijzing gebeuren volgens een puntensysteem opgenomen in bijlage 1 van dit reglement "Puntensysteem bij toewijzing van een doorgangswoning".

Hoofdstuk 3: Duur van het verblijf

Artikel 6: de dienstverlening wordt toegekend voor de hoogstnoodzakelijke tijd en in ieder geval voor een maximale termijn van 6 maanden.

Verlenging kan in uitzonderlijke omstandigheden worden toegekend voor maximaal 6 maanden.

Tot deze verlenging wordt steeds beslist door het bijzonder comité voor de sociale dienst, op basis van een gemotiveerd voorstel van de maatschappelijk werker.

Hoofdstuk 4: Bijdrage van de bewoner

Artikel 7: de bijdrage van de bewoner bestaat uit een dagvergoeding en een waarborg.

Het bedrag van de dagvergoeding en de waarborg worden vastgelegd op het eerstvolgende bijzonder comité voor de sociale dienst, na toekenning van de doorgangswoning.

Artikel 8:

§1. Het bedrag van de dagvergoeding wordt maandelijks bepaald op basis van volgende formule:

- $\text{Jaarinkomen}/55 \times 12 \times 1/365 = \text{dagvergoeding}$
- $\text{Jaarinkomen} = \text{netto maandloon van alle gezinsleden} \times 12$
- $1/55 = \text{de norm die door de sociale huurmaatschappijen gehanteerd wordt bij de berekening van de huurprijs.}$

§2. De dagvergoeding op maandbasis, is beperkt tot de marktwaarde van een vergelijkbare woning binnen de gemeente, die werd vastgesteld op 625,00 euro door het Vast Bureau op 26 juni 2018. De marktwaarde zal jaarlijks worden aangepast aan de gezondheidsindex van de maand mei (basisindex 05.2018 = 105,42 basis 2013).

§3. Bij niet afleveren van de inkomensgegevens zoals bedoeld wordt in artikel 8§1, binnen de gevraagde termijn zal een vergoeding aangerekend worden op basis van de marktwaarde (cfr artikel 8§2).

§4. Indien en zolang de vergoeding ten laste genomen wordt door de (brand)verzekering is de dagvergoeding gelijk aan de marktwaarde (cfr. art.8 §2).

Artikel 9: de dagvergoeding wordt maandelijks gefactureerd aan de bewoner.



Artikel 10:

§1. De nutsvoorzieningen (gas-water-elektriciteit) zijn ten laste van de bewoner op basis van zijn verbruik zoals blijkt uit de meterstanden opgenomen bij de aanvang en bij de beëindiging van de terbeschikkingstelling van de doorgangswoning.

§2. In afwijking hiervan kan bij vermoeden van zeer tijdelijke bewoning een forfait voor de nutsvoorzieningen worden aangerekend. Het forfait wordt bepaald bij de ter beschikking stelling.

Artikel 11: de bewoner dient zelf te zorgen, indien gewenst, voor een eigen abonnement van internet en televisie.

Artikel 12: het bedrag van de waarborg is gelijk aan de dagvergoeding vastgesteld bij aanvang van de ter beschikking stelling vermenigvuldigd met 60.
De waarborg wordt apart gefactureerd.

Hoofdstuk 5: Regels en afspraken

Artikel 13:

§1. De regels die de bewoner moet naleven, zijn vermeld in bijlage 2 “Regels terbeschikkingstelling doorgangswoning” van dit reglement.

§2. Bij de aanvang van de bewoning wordt gebruik gemaakt van bijlage 3 “Plaats- en boedelbeschrijving” van dit reglement, naargelang de desbetreffende woongelegenheden zoals vermeld in artikel 3§2.

Artikel 14:

§1. De bewoner verbindt er zich toe intensief te zoeken naar een duurzame woonoplossing. Hij vult de gegevens van zijn zoektocht in op het formulier in bijlage 4 “Zoektocht huisvesting” van dit reglement.

§2. De bewoner maakt afspraken met de maatschappelijk werker die worden vermeld in bijlage 5 “Geïndividualiseerd project van terbeschikkingstelling van een doorgangswoning” van dit reglement.

Hoofdstuk 6: Beëindiging van de terbeschikkingstelling

Artikel 15: bij het verlaten van de woning dient de bewoner contact op te nemen met de verantwoordelijke maatschappelijk werker voor de overhandiging van de sleutels, het nazicht van de inboedel en het opnemen van de meterstanden van de verschillende nutsvoorzieningen.

Artikel 16: het niet naleven van de regels en afspraken geeft aanleiding tot volgende procedure:

- Stap 1: gesprek(ken) met de maatschappelijk werker;
- Stap 2: voorstel van ingebrekestelling op het bijzonder comité voor de sociale dienst waarbij de bewoner beroep kan doen op het recht om gehoord te worden;
- Stap 3: aan de bewoner wordt een ingebrekestelling verstuurd (aangetekend en per gewone brief);
- Stap 4: raadsbeslissing 'optreden in rechte'.

Artikel 17: de waarborg wordt terugbetaald na aftrek van:

- Openstaande facturen (aan dagvergoeding,...)
- Vergoeding verloren sleutels;
- Vergoeding schade/wijziging aan woning en inboedel;
- Vergoeding poetsen.



Artikel 18: de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 18 juni 2015 over reglement nood- en doorgangswoningen wordt opgeheven met ingang van 1 juli 2023.

Artikel 19: het bijzonder comité voor de sociale dienst wordt in kennis gesteld van dit reglement.

Artikel 20: dit reglement treedt in werking op 1 juli 2023."

11 Reglement hulpverlening voedsel i.s.m. Idem Dito

Aanleiding en doel:

Al sinds de jaren '90 verdeelt de sociale dienst gratis producten aan de doelgroep.

Deze producten worden ons aangeboden door FEAD (= Fund for European Aid to the most Deprived).

Door de toenemende vraag hebben we vanaf oktober 2014 ons aanbod naar de kwetsbare doelgroep ook uitgebreid met het aanbieden van zowel groenten die worden afgehaald op de veiling van Sint-Katelijne-Waver als producten van de voedselbank.

Dit betekende een verhoging van de werklast en daarom werden ook vrijwilligers ingeschakeld om deze taken op zich te nemen.

De voedselbedeling vindt plaats 2 keer per maand. Hiervoor worden telkens 3 vrijwilligers en 1 administratieve kracht ingeschakeld.

Door de aanhoudende en steeds groeiende problematieken in ons land groeit de aanvraag naar voedselhulp jaar na jaar. Het aantal rechthebbenden groeide van 452 naar 533 op 5 jaar tijd. Een stijging van maar liefst 18%.

Om wachtrijen te voorkomen wordt nu gewerkt met tijdsloten.

De werklast voor het personeel en de vrijwilligers wordt fysiek en mentaal te zwaar.

Vanuit de POD Maatschappelijke Integratie worden regelmatig inspecties gedaan waarbij de nodige bewijsstukken moeten kunnen voorgelegd worden i.v.m. stockbeheer en toekenning van de goederen.

Juridische grond:

- Decreet van 17 december 2022 over het lokaal bestuur, artikel 77 en 78. Bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn.
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 juni 2023 over samenwerkingsovereenkomst Idem Dito 2023.

Advies en motivering:

Er wordt voorgesteld om de organisatie van een voedselbedeling te optimaliseren

Een analyse is gemaakt van de huidige werking en het voorgestelde alternatief:

1) Huidige werking: eigen voedselbedeling met FEAD + voedselbank/veiling producten

Perspectief cliënt

- Frequentie: 2 x per maand
- Aanbod is volledig gratis maar afhankelijk van FEAD en voedselbank. Dit betekent dat andere producten (zoals) de doelgroep deze moet aankopen tegen de normale prijzen in een reguliere supermarkt.
- Variatie van producten is zeer beperkt. Onze actie is volledig afhankelijk van wat we kunnen krijgen op veiling/voedselbank of de leveringen van de FEAD-goederen (goedkope basisproducten als rijst/pasta/conserven/bloem). We merken ook dat de kwantiteit en kwaliteit aan groenten sterk achteruit is gegaan waardoor we soms zelf geen groenten kunnen bedelen.



- Nabijheid: voor inwoners van Machelen is dit zeer nabij. Voor inwoners van Diegem al iets verder.
- Stigmatiserend karakter: sommigen uit de doelgroep geven aan dat het zeer confronterend is om buiten in de wachtrij aan te schuiven. Er is ook veel frustratie over de wachtrij/tijdsloten (angst als ze bij laatsten zijn er niets meer is!)/onvoldoende variatie/bedorven producten/etc. is een regelmatig terugkerende factor waar de maatschappelijk werker mee geconfronteerd wordt en dient op te vangen.

Perspectief lokaal bestuur

- Hoge inzet van vrijwilligers + hoge (fysieke) werklast
- Arbeidsintensief op vlak van administratie (inplannen transport, voorraadboekhouding, bestellingen FEAD opvolgen, registratie cliënten, ondersteuning bij inspectie ...)
- Kosten: transportfirma voor vrachtwagen met groot laadvermogen en laadbrug 1.500 euro/jaar
- Inkomsten: Belorta 200 euro/jaar
- Stockage ruimte nodig.

2) Alternatief: Uitbreiding samenwerking met sociale kruidenier Idem Dito (CAW Vilvoorde)

Op dit moment hebben wij reeds een overeenkomst met de sociale kruidenier.

Inwoners uit Machelen Diegem die zich bij hen aanmelden, krijgen op basis van hun inkomen een winkelbudget.

De cliënten betalen zelf hun goederen in de winkel met een maximum te besteden wekelijks bedrag van 11 euro (1 en 2 gezinsleden), 22 euro (3 en 4 gezinsleden) en 38 euro (gezin van 5 en meer).

De gemeente Machelen betaalt aan het CAW een vaste bijdrage van 7 euro per winkelbeurt per gezinslid/inwoner uit Machelen.

Tot nu toe stimuleerden we dit niet pro-actief omdat wij zelf onze eigen voedselbedeling organiseren.

Voorstel is om dit pro-actief te stimuleren en de voedselbedeling te organiseren via Idem Dito.

Perspectief cliënt

- Frequentie: wekelijks
- Aanbod is deels gratis (FEAD goederen) en deels tegen zeer lage bodemprijzen
- Grotere variatie aan zowel vlees, groenten en andere producten reguliere supermarkt
- Vrije keuze mogelijkheden
- Nabijheid: inwoners van Machelen Diegem dienen zich naar Vilvoorde te verplaatsen maar hiervoor kunnen de nodige instructies gegeven worden
- Stigmatiserend karakter valt weg. Mensen hebben een "normale" winkelervaring wat positieve impact heeft op hun zelfwaarde en zelfbeeld.
- Bijkomende omkadering ter plaatse (CAW) – mensen hebben onmiddellijk en heel laagdrempelig toegang tot andere hulpverlening vb. hulp met het invullen van formulieren, lezen en begrijpen van een brief of factuur, telefoneren naar klantendienst of organisatie, (online) aanvragen van documenten, aanmaken van een (digitaal) account, bv. Itsme of burgerprofiel, toeleiding naar een andere deelwerking binnen het CAW en/of naar een externe dienst
- Er start een project op i.k.v. tewerkstelling



Perspectief lokaal bestuur

- Geen nood meer aan vrijwilligers
- Geen nood meer aan administratie waardoor de admin medewerkers meer tijd en ruimte krijgen voor het opvolgen van onze geldstromen en het administratief ondersteunen van onze maatschappelijk werkers
- Kosten:
 - Kost transportfirma valt weg
 - Kost idem dito +/- 13.000 euro/jaar
- Geen inkomsten
- Geen nood meer aan stockageruimte waardoor deze ruimte kan ingezet worden voor bureaus (plaatsgebrek in sociaal huis).

Benchmark andere besturen:

Vilvoorde en Grimbergen, waarmee wij ook in andere sociale dossiers mee samenwerken, organiseren hun voedselbedeling via Idem Dito.

Beiden besturen evalueren de samenwerking als uiterst positief.

Door deze zeer arbeidsintensieve taak te kunnen overdragen is er meer ruimte om zich te richten op de hoofdtaken van het OCMW.

Conclusie:

- Een uitgebreide samenwerking met Idem Dito levert de meeste voordelen voor zowel onze cliënten als het lokaal bestuur.
- Voorstel: de huidige organisatie van de voedselbedeling stopzetten vanaf 1 augustus 2023 en onze cliënten op een warme manier door onze sociale dienst toeleiden en ondersteunen naar Idem Dito. Vervoerskosten kunnen ten onze laste genomen worden als dit nodig blijkt.

Financiële weerslag:

De inschatting van de kosten bedraagt maximaal +/-13.000 euro per jaar

De raad voor maatschappelijk welzijn heeft zijn akkoord gegeven voor een nieuwe overeenkomst met Idem Dito tot eind 2023. Dit zal geherevalueerd worden, een correctere budgetinschatting zal mogelijk zijn naar 2024-2025 toe.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: de raad voor maatschappelijk welzijn keurt het reglement hulpverlening voedsel i.s.m. Idem Dito goed.

"Reglement hulpverlening voedsel i.s.m. Idem Dito

Artikel 1: Rechthebbenden

§1. Om in aanmerking te komen voor de gratis voedselpakketten moet de aanvrager:

- een werkelijk inkomen hebben dat onder de Europese Armoededrempel ligt én
- onder de territoriale bevoegdheid van het OCMW-Machelen vallen.

§2. De armoededrempel wordt bepaald op basis van de instructies van het FOD Economie en de POD Maatschappelijke Integratie betreffende het FEAD.

De armoededrempel wordt jaarlijks berekend en aangepast.



Artikel 2: De berekening van het werkelijk inkomen

§1. Voor de bepaling of het werkelijke inkomen beneden de armoededrempel valt, wordt een sociaal en financieel onderzoek uitgevoerd door de maatschappelijk werker van de sociale dienst van het OCMW.

In het financieel onderzoek wordt rekening gehouden met alle inkomsten inclusief kinderbijslag. Voor de aanrekening van onroerende en roerende goederen gelden de wettelijke regels betreffende het recht op maatschappelijke integratie.

§2. Volgende lasten mogen worden in aanmerking genomen indien de inkomsten boven de grens van de armoededrempel liggen:

- Schulden** (afbetaling achterstallige facturen, leningen consumentenkrediet, kredietopeningen): gemiddelde afbetaling aan schuldeisers van de laatste 3 maanden omgezet op jaarbasis op **voorwaarde** dat de aanvrager aan zijn schulden werkt d.m.v. budgetbeheer, budgetbegeleiding of (collectieve) schuldenregeling.
- Huurlasten en hypothecair krediet:**
Maandelijks huur of krediet: 1/55^{ste} van de som van alle inkomsten op jaarbasis mag in rekening gebracht worden tot maximum 300 euro per maand.

§3. Indien de aanvrager beschikt over een gezinsinkomen dat onder de armoededrempel ligt, waarbij rekening wordt gehouden met inkomsten, schulden en huurlasten, beperkt het financieel onderzoek zich tot het verzamelen van de bewijsstukken.

De aanvrager heeft dan automatisch recht op gratis voedselpakketten.

§4. Indien de aanvrager beschikt over een gezinsinkomen dat boven de armoededrempel ligt, rekening gehouden met schulden en huurlasten, wordt een inventaris gemaakt van alle inkomsten, vaste kosten en schulden.

Het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst beslist, na advies van de maatschappelijk werker, over het al dan niet toekennen van het recht op gratis voedselpakketten.

§5. Ten minste jaarlijks wordt door de maatschappelijk werker onderzocht of de rechthebbenden hun recht op gratis voedselpakketten behouden.

Artikel 3: Procedure

§1. Personen, die in aanmerking komen voor gratis voedselpakketten en die gekend zijn bij de sociale dienst, worden door hun maatschappelijk werker ingelicht.

Andere personen kunnen een aanvraag indienen bij de sociale dienst in het Sociaal Huis, Koningin Fabiolalaan 60 te 1830 Machelen.

§2. De rechthebbenden worden door de maatschappelijk werker aangemeld bij de sociale kruidenier idem Dito (via het daarvoor bestemde online formulier) en ondertekenen het reglement van Idem Dito.

§3. Wanneer niet meer voldaan is aan de voorwaarden stopt het recht op gratis voedselpakketten.

§4. In de volgende gevallen kan het bijzonder comité sociale dienst beslissen het recht op gratis voedselpakketten te ontnemen:

- Wanneer rechthebbenden zich onbehoorlijk gedragen tegenover de medewerkers van de voedselactie. Het "onbehoorlijk gedrag" omvat elke feitelijkheid waarbij een medewerker psychisch of fysiek wordt lastig gevallen, bedreigd of aangevallen en elk gedrag die de goede organisatie van de voedselbedeling hindert. De vaststelling van het "onbehoorlijk



gedrag" gebeurt door de betrokken medewerker en een maatschappelijk werker van de sociale dienst.

- Wanneer de rechthebbenden betrap worden op fraude, o.m. inzake het aantal personen waarvoor voedselpakketten worden afgehaald of verkoop van gekregen goederen.
- Wanneer rechthebbenden voedselpakketten of delen ervan weggoeien.

Artikel 4: het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 23 juni 2023 inzake het aanbieden van gratis voedselhulp wordt opgeheven met ingang van 1 augustus 2023.

Artikel 5: het bijzonder comité voor de sociale dienst wordt in kennis gesteld van dit reglement.

Artikel 6: dit reglement treedt in werking vanaf 1 augustus 2023."

12 Reglement geboorte- en adoptiepakket

Aanleiding en doel:

De huidige regeling houdt in

- Na de geboorte van een kind krijgen de kersverse ouders een brief toegestuurd door het lokaal bestuur om hen te te informeren over de geboortepremie van 100 euro indien men aan de inkomensvoorwaarde (recht op verhoogde tegemoetkoming) voldoet.
- Aangezien wegens privacy-redenen niet geweten is bij het versturen van de brief wie voldoet aan de inkomensvoorwaarde, krijgen vele ouders die hier geen recht op hebben ook de brief. Van het aantal pasgeborenen heeft 10% recht op verhoogde tegemoetkoming.
- Slechts een derde van de aanvragers heeft recht op de premie. Hierdoor moeten de administratieve medewerkers aan 2/3de van de aanvragers een brief met negatief antwoord sturen.
- Het huidige reglement voorziet enkel uitbetaling aan moeders.

De huidige werking van de geboortepremie zorgt voor frustraties bij de onrechtmatige aanvragers en voor veel werk bij de administratieve medewerkers die de weigeringen versturen.

Juridische grond:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 77 en 78. Bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn.
- Decreet van 29 november 2013 houdende de organisatie van preventieve gezinsondersteuning.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 28 maart 2014 tot uitvoering van het decreet van 29 november 2013 houdende de organisatie van preventieve gezinsondersteuning.
- Beslissing van het bijzonder comité voor de sociale dienst van 9 juni 2015 over reglement geboorte- en adoptiepremie.

Advies en motivering:

Huis van het Kind wil ouders, grootouders en andere opvoedingsverantwoordelijken ondersteunen in de opvoeding en groei van kinderen.

Het geboortepakket kan een belangrijke stap zijn in contact leggen met nieuwe ouders en zo ook een mogelijke link vormen met toeleiding naar andere diensten.

Voorstel: een geboortepakket te geven aan alle ouders.



Dit pakket bestaat uit twee luiken.

- Luik 1: aanbod aan voor elke pasgeborene van Machelen Diegem.
- Luik 2: uitbreiding op het pakket voor pasgeborenen van Machelen Diegem die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming.

Het geboortepakket is een verzameling van enkele nuttige (materiële) benodigdheden (denk aan bijtring en dergelijke), tal van informatiebrochures van organisaties gericht op baby's en peuters, leuke gadgets en kortingsbonnen.

Personen met een verhoogde tegemoetkoming kunnen een truitje of dekentje naar keuze laten breien.

Het doel van het geboortepakket is als volgt:

- Ouders informeren over courante praktijken en gebeurtenissen in het leven van het jonge kind;
- (zeer beperkte) materiële ondersteuning bieden door in het geboortepakket ook enkele noodzakelijke voorwerpen aan te bieden;
- Huis van het kind en de partners bekendmaken bij het brede publiek;
- Gemeentelijk en partneraanbod gericht op jonge kinderen bekendmaken;
- (Opvoedkundige) vragen signaleren bij ophalen van geboortepakket.

Financiële weerslag:

Budgetsleutel OC6492000-090000-3-1: 8.000 euro

Een geboortepakket kost gemiddeld 12,70 euro

Op basis van maximaal 180 geboortes per jaar zouden we op een maximumkost komen van 2.280,96 euro.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: de raad voor maatschappelijk welzijn keurt het reglement geboorte- en adoptiepakket goed.

"Reglement geboorte- en adoptiepakket

Hoofdstuk 1: Algemeen

Artikel 1: met ingang van 1 september 2023 wordt een éénmalig geboortepakket toegekend voor elke pasgeborene of geadopteerde jonger dan één jaar ingeschreven in Machelen.

Artikel 2: het geboortepakket kent twee luiken:

- Het eerste luik is bestemd voor alle pasgeborenen of geadopteerde kindjes jonger dan één jaar ingeschreven in Machelen. Het is een verzameling van enkele materiële en informatieve basisbenodigdheden;
- Het tweede luik is bestemd voor alle pasgeborenen of geadopteerde kindjes jonger dan één jaar ingeschreven in Machelen waarvan de ouder(s) een verhoogde tegemoetkoming heeft/hebben. Zij kunnen een trui of dekentje met kleuren en patroon naar keuze laten breien.

Hoofdstuk 2: Procedure

Artikel 3: de dienst burgerzaken bezorgt tweemaandelijks een lijst met de pasgeborenen en geadopteerde kindjes jonger dan één jaar aan het Huis van het Kind.



Artikel 4: op basis van deze lijst krijgt elk gezin een persoonlijke felicitatiebrief met informatie over de inhoud van het pakket, de afhaalmomenten en afhaalvoorwaarden.

Artikel 5: het geboortepakket wordt beschikbaar gesteld nadat het kind is ingeschreven in de bevolkingsregisters van de gemeente.

Artikel 6: het geboortepakket wordt op vertoon van geboortebewijs en gemeentelijke felicitatiebrief meegegeven aan een (adoptie)ouder van het kind.

Artikel 7: het bijkomende pakket voor (een) (adoptie)ouder(s) met een verhoogde tegemoetkoming, wordt overhandigd na vertoon van de desbetreffende gegevens van het ziekenfonds.

Met de medewerker van het Huis van het Kind worden verdere afspraken gemaakt voor de ophaal van dit bijkomend pakket.

Artikel 8: het geboortepakket kan tot 6 maanden na het versturen van de felicitatiebrief worden opgehaald bij het Huis van het Kind.

Hoofdstuk 3: Algemene bepalingen

Artikel 9: alle vorige reglementen inzake geboorte- en/of adoptiepremie worden opgeheven met ingang van 1 september 2023.

Artikel 10: het bijzonder comité voor de sociale dienst wordt in kennis gesteld van dit reglement.

Artikel 11: dit reglement gaat in op 1 september 2023."

13 Bekrachtiging beslissing vast bureau over Welzijnskoepel West-Brabant - Raad van bestuur - Voordracht kandidaat

Aanleiding en doel:

Bij de start van de nieuwe legislatuur werden de bestuursorganen van de Welzijnskoepel West-Brabant opnieuw samengesteld. Op dat moment werd door de raad voor maatschappelijk welzijn een afgevaardigde aangeduid in de algemene vergadering van de Welzijnskoepel.

Tijdens de installatievergadering werden tevens 15 leden van de raad van bestuur verkozen.

Aangezien eind 2022 één bestuurder ontslag nam uit de raad van bestuur, gaat de algemene vergadering 22 juni 2023 over tot de verkiezing van een nieuwe bestuurder.

Juridische grond:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 84. Bevoegdheid van het vast bureau.
- De wet van 29 juli 1991 over de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 15 september 2011 over de goedkeuring van de toetreding tot de Welzijnskoepel West-Brabant.
- Statuten van de Welzijnskoepel West-Brabant, in het bijzonder artikel 30, §1.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 475. De welzijnsvereniging.
- Beslissing van het vast bureau van 13 juni 2023 over Welzijnskoepel West-Brabant - algemene vergadering 22 juni 2023.

**Advies en motivering:**

- Het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn is deelgenoot van de Welzijnskoepel West-Brabant.
- Het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn kan een kandidaat voordragen voor de raad van bestuur van de Welzijnskoepel West-Brabant.
- De leden van de raad van bestuur worden door de algemene vergadering van de Welzijnskoepel West-Brabant benoemd onder de voorgedragen kandidaten.

De heer Mohamed Akaychouh, wordt voorgedragen als kandidaat voor de raad van bestuur van de Welzijnskoepel West-Brabant.

Financiële weerslag:

Geen

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: de raad voor maatschappelijk welzijn bekrachtigt de beslissing van het vast bureau van 13 juni 2023 over Welzijnskoepel West-Brabant - Raad van bestuur - Voordracht kandidaat.

14 Bekrachtiging beslissing vast bureau over Welzijnskoepel West-Brabant - algemene vergadering 22 juni 2023**Aanleiding en doel:**

De oproepingsbrief van 7 juni 2023 voor de algemene vergadering van Welzijnskoepel West-Brabant op 22 juni 2023.

Juridische grond:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 84.
Bevoegdheid van het vast bureau.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 484 §3.
De raad van bestuur van de welzijnsvereniging kan zich laten bijstaan door deskundigen die na gezamenlijk overleg worden voorgedragen door de raad van bestuur. De algemene vergadering benoemt deze deskundigen, die met raadgevende stem zetelen in de raad van bestuur.
- De statuten van de Welzijnskoepel West-Brabant, artikel 36.
- Het OCMW Machelen is aangesloten bij Welzijnskoepel West-Brabant.
- Beslissing van het vast bureau van 13 juni 2023 over Welzijnskoepel West-Brabant - algemene vergadering 22 juni 2023.

Advies en motivering:

Goedkeuring van de agenda voor de algemene vergadering van Welzijnskoepel West-Brabant:

1. AV 01.06.2023 Notulen algemene vergadering van 19 december 2022 - goedkeuring
2. AV 02.06.2023 Installatie nieuwe leden algemene vergadering - beslissing
3. AV 03.06.2023 Aanduiden nieuwe deskundige voor de bestuursorganen - beslissing
4. AV 04.06.2023 Verkiezing nieuw lid Raad van Bestuur - beslissing
5. AV 05.06.2023 Jaarrekening 2021 - vaststelling
6. AV 06.06.2023 Kwijting aan de bestuurders - beslissing
7. AV 07.06.2023 Voorstelling jaarverslag 2022 - kennisgeving
8. AV 08.06.2023 Varia



Gezien de algemene vergadering al op 22 juni 2023 heeft plaatsgevonden, heeft vast bureau de beslissing genomen zodat deze kon doorgaan.
Bekrachtiging beslissing vast bureau terzake.

Financiële weerslag:

Geen

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: de raad voor maatschappelijk welzijn bekrachtigt de beslissing van het vast bureau van 13 juni 2023 over Welzijnskoepel West-Brabant - algemene vergadering 22 juni 2023.

Artikel 2: de reeds gevolmachtigde effectieve afgevaardigden, gedurende de huidige legislatuur, zijn gemandateerd om de agendapunten op de algemene vergadering van Welzijnskoepel West-Brabant van 22 juni 2023 goed te keuren.

15 Kennisneming ontslag lid bijzonder comité voor de sociale dienst

Aanleiding en doel:

Op de raad voor maatschappelijk welzijn van 4 januari 2019 werden de leden voor het bijzonder comité voor de sociale dienst verkozen verklaard.

De heer Patrick Vanderauwera legde tevens de eed af in handen van de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en was hiermee lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst. De heer Patrick Vanderauwera deelde mede dat hij zijn ontslag indient als lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst met ingang van 1 september 2023.

Deze kennisgeving is aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn overgemaakt.

Juridische grond:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 77 en 78.
Bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 103 en 105.
De organisatie van het bijzonder comité voor de sociale dienst.
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 4 januari 2019 over verkiezing van de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst na voordrachtsakte en eedaflegging.
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 19 februari 2019 over aanduiding plaatsvervangers van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

Advies en motivering:

De voorzitter stelt de raad voor maatschappelijk welzijn in kennis van het ontslag.

Financiële weerslag:

Geen

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: de raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het ontslag van de heer Patrick Vanderauwera als lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst met ingang van 1 september 2023.

Een nieuwe voordrachtsakte dient ingediend te worden om in de opvolging te voorzien.



De opvolger zal de eed afleggen in handen van de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn.

16 Verkiezing lid bijzonder comité voor de sociale dienst na voordrachtsakte en eedaflegging

Aanleiding en doel:

Ontslag van de heer Patrick Vanderauwera als lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst met ingang van 1 september 2023.

Ontvangst van voordrachtakte voor een opvolger voor de heer Patrick Vanderauwera.

Juridische grond:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 77 en 78. Bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 92 en 95. De organisatie van het bijzonder comité voor de sociale dienst.
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 4 januari 2019 over verkiezing leden bijzonder comité voor de sociale dienst na voordrachtakte en eedaflegging.
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 juni 2023 over kennisneming ontslag van de heer Patrick Vanderauwera als lid BCSD met ingang van 1 september 2023.

Advies en motivering:

Er is een akte van voordracht voor een opvolger ingediend.

De algemeen directeur overhandigt deze aan de voorzitter.

De akte is ontvankelijk:

- De akte is tijdig ingediend
- Alle gegevens zijn verstrekt
- De voorgedragen kandidaat is door voldoende gemeenteraadsleden gesteund (geen enkele ondertekenaar heeft meer dan één akte ondertekend)
- De geloofsbrieven van de kandidaat zijn onderzocht.

Financiële weerslag:

Geen

Besluit:

Artikel 1: de raad voor maatschappelijk welzijn keurt de geloofsbrieven goed van volgende persoon, voorgedragen tot kandidaat lid voor het bijzonder comité voor de sociale dienst als opvolger voor de heer Patrick Vanderauwera met ingang van 1 september 2023: Corinne Claert.

Artikel 2: de raad voor maatschappelijk welzijn verklaart de voorgedragen kandidaat zoals nominatief vermeld in artikel 1, gezien de akte van voordracht ontvankelijk is, verkozen.

Artikel 3: teneinde het mandaat te kunnen opnemen vanaf 1 september 2023, zal de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn het effectief verkozen lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst uitnodigen om in zijn handen en in aanwezigheid van de algemeen directeur de eed af te leggen: "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen." Het pv van eedaflegging zal overgemaakt worden aan voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst.



De raad voor maatschappelijk welzijn wordt geschorst.

De Voorzitter heropent de raad voor maatschappelijk welzijn.

17 Verkiezing van de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst

Aanleiding en doel:

Op 14 oktober 2018 zijn de gemeenteraadsverkiezingen gehouden.

Op 4 januari 2019 heeft de installatievergadering plaatsgevonden. Tevens is op 4 januari 2019 in de raad voor maatschappelijk welzijn de voorzitter gekozen van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

Op 17 juni 2021 heeft de raad voor maatschappelijk welzijn na onderzoek van de ontvankelijkheid van de akte van voordracht van de kandidaat-voorzitter voor het bijzonder comité voor de sociale dienst, en na verklaring door de voorzitter dat deze kandidatuur geldig is en, gezien zij nog voldeed aan de vereisten van verkiesbaarheid en zich niet bevond in een situatie van onverenigbaarheid Tessa Verberckmoes, tot voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst verkozen. Hierbij werd zij toegevoegd aan het college van burgemeester en schepenen/vast bureau en nam in de rangorde van de schepenen de laatste plaats in.

Met brief van mevrouw Tessa Verbeckmoes, ontvangen per mail van 6 juni 2023, bood zij haar ontslag als gemeenteraadslid aan met ingang van 1 september 2023.

Dit ontslag houdt ook een stopzetten van haar functie als voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst in en als toegevoegde schepenen.

Naast het vast bureau, samengesteld met dezelfde leden als het college van burgemeester en schepenen, voorziet het decreet lokaal bestuur in een tweede uitvoerend orgaan dat moet geïnstalleerd worden: het bijzonder comité voor de sociale dienst.

Dit comité wordt opgericht in de schoot van de raad voor maatschappelijk welzijn en bestaat uit de voorzitter en een aantal leden dat is vastgelegd naargelang het aantal raadsleden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Indien de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst wordt gekozen uit de gemeenteraadsleden, niet burgemeester of schepenen zijnde, dan wordt deze gekozen voorzitter toegevoegd schepenen en neemt deze de laatste plaats op de rangorde van de schepenen.

Er is een akte van voordracht ingediend en bezorgd aan de algemeen directeur binnen de termijn van uiterlijk acht dagen voor de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Juridische grond:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 77 en 78. Bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 46 en 90. De organisatie van het bijzonder comité voor de sociale dienst.
- Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, artikel 58.
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 17 juni 2021 tot verkiezing voorzitter bijzonder comité voor de sociale dienst.
- Beslissing van de gemeenteraad van 28 juni 2023 over kennisname van het schriftelijk ontslag van mevrouw Tessa Verberckmoes met ingang van 1 september 2023.



- Besluit van de gemeenteraad van 22 februari 2022 inzake kennisneming vervanging Voorzitter.

Advies en motivering:

De algemeen directeur heeft de akte van voordracht aan de voorzitter van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn overhandigd.

De ontvankelijkheid van de akte is nagekeken:

- De akte is tijdig ingediend
- De voorgedragen kandidaat wordt door voldoende raadsleden gesteund.

Financiële weerslag:

Geen

Besluit:

Artikel 1: na onderzoek van de ontvankelijkheid van de akte van voordracht van de kandidaat-voorzitter voor het bijzonder comité voor de sociale dienst, en na verklaring door de voorzitter dat deze kandidatuur geldig is en, gezien de kandidaat nog steeds voldoet aan de vereisten van verkiesbaarheid en zich niet bevindt in een situatie van onverenigbaarheid is de voorgedragen kandidaat, Benny Blanckaert, tot voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst verkozen.

Artikel 2: vooraleer de verkozen voorgedragen kandidaat het mandaat van voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst kan opnemen, legt deze in handen van de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, de eed af "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen."

Verwijzende naar het gegeven dat huidige voorzitter gemeenteraad, impliciet ook voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en de tot voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst dezelfde persoon is, wordt toepassing gemaakt van de vervangingsregeling voor kortstondige afwezigheid, zoals kennisgenomen door de gemeenteraad van 22 februari 2022 en legt de tot voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst de eed af in handen van zijn aangeduide vervanger.

Artikel 3: de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst wordt toegevoegd aan het college van burgemeester en schepenen/vast bureau en neemt in de rangorde van de schepenen de laatste plaats in.

algemeen directeur,

voorzitter

Daniël Schell

Benny Blanckaert