



Aanwezig:	Benny Blanckaert, voorzitter gemeenteraad Jean-Pierre De Groef, burgemeester Steve Claeys, Magda Geeroms, schepenen Marc Grootjans, Rony Debeerst, Gregory Lagae, Ingrid Deblock, Steven Tielemans, Stef Panneels, Danny Gooris, Patrick Hanon, Jocelyne Vangindertaelen, Kris Jacobs, Tania Van den Berghe, Werner Lenaerts, Nadine Gurickx, Nancy Van Harck, raadsleden Daniël Schell, algemeen directeur
Verontschuldigd:	Mohamed Akaychouh, Tessa Verberckmoes, schepenen Veysel Top, Peter Roose, Dina Ponticello, Franky Van Praet, raadsleden
Afwezig:	Samia Benhomaid, raadslid

Retributiereglement voor de organisatie van de voor- en naschoolse opvang, de opvang op schoolvrije dagen en de gecentraliseerde vakantieopvang in de herfst-, kerst- en krokusvakantie in al de basisscholen op het grondgebied Machelen

Aanleiding en doel:

De organisatie van de voor- en naschoolse opvang (schoolvrije dagen en opvang in de herfst-, kerst- en krokusvakantie) voor de Machelse basisscholen zal in opdracht van het lokaal bestuur vanaf 1 september 2023 door dienstverlener 3wplus gebeuren.

In dat kader dienen er de nodige wijzigingen aangebracht te worden in het gelinkte retributiereglement wat betreft de inningsprocedure en bijkomende tarieven voor de gecentraliseerde vakantieopvang.

Hierbij worden de tarieven ook aangepast:

- bepaalde tarieven meer marktconform te maken maar wel nog betaalbaar voor alle ouders
- invoeren van een sociaal tarief voor de meest kwetsbare gezinnen, meer bepaald gezinnen met een verhoogde tegemoetkoming.

Juridische grond:

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40 en 41. Bevoegdheid van de gemeenteraad
- Decreet van 30 november 2007 over het flankerend onderwijsbeleid.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 24 januari 2023 over de goedkeuring gunning aan 3Wplus voor de organisatie van voor- en naschoolse kinderopvang in de deelnemende basisscholen van het gemeentelijk, vrij en gemeenschapsonderwijs voor een periode van één jaar met mogelijke verleningen.



- Beslissing van de gemeenteraad van 18 december 2019 en 21 september 2021 over retributiereglement betreffende de voor- en naschoolse kinderopvang.

Advies en motivering:

Volgende wijzigingen moeten doorgevoerd worden

- Aangepaste inningsprocedure: zelfde principe zoals met de vorige dienstverlener. Concreet: 3wplus verzorgt de registratie, facturatie en inningsopvolging volgens de tarifiering opgenomen in dit reglement. Automatische opvolging via het softwareprogramma van 3wplus. De bijdragen worden maandelijks doorgestort aan het lokaal bestuur.
- Invoeren van een tarief tijdens de herfst-, kerst- en krokusvakantie
Toepassen van hetzelfde tarief als op de schoolvrije dagen (transparantie). De werking van 3Wplus richt zich specifiek professioneel op kinderen, 3Wplus werkt met opgeleid opvangpersoneel en hanteert daar ook de nodige kwaliteitsvereisten voor.
- Gezinnen kunnen het volledige bedrag recupereren via de personenbelasting én door de invoering van een sociaal tarief voor de meest kwetsbare van -50% komt deze prijs in de prijssetting van onze eigen activiteiten (Speelpleinen = 7 euro/dag).
- Verhoging van het basistarief (en de daaraan gerelateerd bedragen) met 0,10 euro
Van 0,90 euro → 1,00 euro
Het basistarief is sinds 2014 onveranderd gebleven. De organisatiekosten zijn ondertussen behoorlijk gestegen (recent ook door de vele indexsprongen). Om deze stijging wat te compenseren en ook het relatief kleine verlies door de eventuele invoering van het sociaal tarief wat te dekken, wordt een minimale stijging van het basistarief voorgesteld, die lager is dan de indexaanpassingen sedert 2014.
- Invoeren van een sociaal tarief (-50% korting)
In het kader van het bestrijden van kinderarmoede is het belangrijk om de opvang betaalbaar te houden voor gezinnen en alleenstaande ouders die het moeilijk hebben. Invoering van een sociaal tarief voor de ouders die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming.
- Verhoging van het tarief schoolvrije dagen (alook toepassing van dit tarief voor de opvang in de herfst-, kerst- en krokusvakantie): van 11,20 euro → 14 euro per opvangdag.
Dit tarief staat eigenlijk in correlatie met het maximale fiscale aftrekbare bedrag kinderopvang maar werd door de jaren heen nooit mee verhoogd in het toegepaste retributiereglement. Ondertussen is het maximale aftrekbare bedrag de afgelopen jaren gestegen van 11,20 euro naar 14,40 euro. Dit bedrag kan een gezin integraal terug trekken via de personenbelasting.
Ook hier is er de mogelijkheid van sociaal tarief.
- Aanpassing registratietijd ochtendopvang
We stellen voor om de registratie te starten vanaf de start van de opvang 7.00 tot 8.00 uur voor iedere school.
Door de ochtendspits creëerden ouders vaak na 8 uur wachtrijen aan de schoolpoort om



geen opvang te moeten betalen. Door de opvang betalend te maken vanaf de start van de opvang tot 8 uur wordt dit probleem gecounterd. Er blijft wel opvang doorgaan tot en met een kwartier voor het begin van de school door 3Wplus.

Financiële weerslag:

Een accurate financiële prognose is moeilijk weer te geven aangezien we de voorbije jaren door Corona geen volledig bruikbare referentiejaren hebben qua registratie. De registraties van de eerste helft van dit schooljaar 2022-2023 zijn gebruikt als basis voor de berekeningen:

GERAAMDE INKOMSTEN

A. Ouderbijdragen (GE-7040005-87- 4.1)

2 scenario's: verhogingen tarief en behoud tarief alsook wat het effect is door het invoeren van een sociaal tarief.

In beide scenario's wordt uitgegaan van een stijging van de schoolvrije dagen/gecentraliseerde vakantieopvang (11,20 → 14,00 euro)

1. Geraamd inkomstenbedrag 2023-2024 (op basis van de huidige basistarief)

Geraamd inkomsten zonder sociaal tarief:	106.088,83 euro op jaarbasis
Geraamde inkomsten mét toepassing van een sociaal tarief:	99.220,13 euro op jaarbasis
Verlies	6.868,71 euro

2. Geraamd inkomstenbedrag 2023-2024 (op basis van het verhoogde basistarief)

Geraamd inkomsten zonder sociaal tarief:	117.676,73 euro op jaarbasis
Geraamde inkomsten mét toepassing van een sociaal tarief:	110.054,58 euro op jaarbasis
Verlies	7.622,15 euro

De invoering van het sociaal tarief voor ouders met een verhoogde tegemoetkoming (+/13% van de Machelse bevolking) kan een effect hebben op het inkomstenbudget. Er is uitgegaan van de maximale kost zijnde dat iedereen met een verhoogde tegemoetkoming in Machelen een kind ten laste heeft, wat in realiteit niet zo is.

Dit zal een stuk zal dan gecompenseerd worden met:

- het verhogen van het basistarief voor- en naschoolse opvang met 0,10 euro en de daaraan gekoppelde tarieven (alsook het sociaal tarief)
- het verhogen van het basistarief voor schoolvrije dagen 11,20 euro → 14,00 euro voor een ganse dag
- het invoeren van retributie in de schoolvakanties gelijkgesteld aan het tarief schoolvrije dagen 14,00 euro (sociaal tarief: 7,00 euro): + geraamde extra inkomst van 20.944 euro

Aanpassingen aan schoolbusvervoer, veilige schoolomgeving en schoolroutes kunnen deze cijfers nog beïnvloeden.

Totaal geraamd bedrag inkomsten

130.998,58 euro op jaarbasis (vernieuwd tarief + verhoging schoolvrijdagen/vakantieopvang)

B. Subsidies Buitenschoolse opvang en activiteiten

GE 7409999 0870 4.1:

Geraamde uitgaven: 473.118,30 euro

3Wplus: 472.818,30 euro

(organisatie voor- en naschoolse opvang, schoolvrije dagen en gecentraliseerde vakantieopvang in herfst-, kerst- en krokusvakantie)

Dit uitgavebudget is voorzien op huidig uitgavebudget + stuk financiering BOA-subsidies:



GE 7409999 0870 4.1: 333.584,00 geraamd bedrag

GE 7409999 0870 4.1: gedekt met stuk BOA-subsidie (gedeelte van deze subsidie zal ook gaan naar activiteiten die in kader van BOA zullen opgezet worden)

Jaarlijkse kost opvraging kruispuntenbank: +/- 300 euro (600 euro) om te kijken wie recht heeft op verhoogde tegemoetkoming

Deze kost zal ook moeten gemaakt worden voor het uitrollen van de UitPAS.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: de gemeenteraad keurt volgend retributiereglement goed:

"Retributiereglement voor de organisatie van de voor- en naschoolse opvang, de opvang op schoolvrije dagen én de gecentraliseerde vakantieopvang in de herfst-, kerst- en krokusvakantie in al de basisscholen op het grondgebied Machelen-Diegem"

Artikel 1: deze opvang wordt in opdracht van het lokaal bestuur georganiseerd door 3wplus, Z5 Mollem 250, 1730 Asse met ingang van 1 september 2023 in alle basisscholen op het grondgebied van Machelen-Diegem.

Artikel 2: Tarieven

Tarief ochtend- en avondopvang schooldagen:

- Basistarief:
1 euro per begonnen half uur per kind
- Sociaal tarief:
0,50 euro per begonnen half uur per kind

Woensdagnamiddag:

- Basistarief:
1 euro per begonnen half uur per kind
- Kortingstarief:
vanaf 2 kinderen van hetzelfde gezin: 0,70 euro per begonnen half uur/kind
- * Sociaal tarief:
 - 0,50 euro per begonnen half uur per kind

Tarief opvang op schoolvrije dagen en in de herfst-, kerst- en krokusvakantie

- Basistarief:
 - Hele dag (>6u): 14 euro
 - Vanaf 2 kinderen: 11 euro
 - Halve dag (<6u): 7,00 euro
 - Halve dag (Vanaf 2 kinderen): 5,00 euro
- Sociaal tarief:
 - Hele dag (>6u): 7,00 euro
 - Vanaf 2 kinderen: 5,50 euro
 - Halve dag (<6u): 3,50 euro
 - Halve dag (vanaf 2 kinderen): 2,50 euro

Het sociaal tarief wordt automatisch toegepast voor Machelse gezinnen.



Niet-Machelse gezinnen dienen telkens vóór 1 september van het schooljaar een attest van verhoogde tegemoetkoming voor te leggen.

Artikel 3: Te laat ophalen

De tarieven bij te laat komen worden als volgt geregeld:

- Een ouder die door onvoorziene omstandigheden niet vóór 18 uur zijn kinderen kan ophalen, dient de coördinator van de opvang te verwittigen. Het basistarief per overschreden half uur loopt dan gewoon door.
- Indien de ouders niet verwittigen, zal een supplement van 5,00 euro per begonnen half uur per kind betaald te worden.

Artikel 4: Annulatie gecentraliseerde vakantieopvang en op schoolvrije dagen

Annuleren is mogelijk tot 2 werkdagen voor de aanvang van de vakantieopvang.

Wanneer niet geannuleerd wordt én het kind is niet aanwezig, zal er een extra annulatiekost aangerekend worden van 7,00 euro (halve dag) of 14,00 euro (hele dag).

Uitzonderingen zijn mogelijk ingeval van overmacht situaties, zoals ziekte, overlijden familielid, ... en dit na voorlegging van bewijsstukken binnen de 5 werkdagen na de afwezigheid.

Artikel 5: Scanningstijden

De scanningstijden worden bepaald zoals in bijlage van dit reglement liggende.

De gemeenteraad draagt zijn bevoegdheid over aan het college van burgemeester en schepenen om in functie van wijzigende begin en einde lestijden de nodige aanpassingen te doen na overleg met de betrokken basisscholen.

Artikel 6: Registratie en inningsprocedure ouderbijdragen

De opvangmomenten worden door 3wplus per kind 's ochtends en 's avonds geregistreerd en in opdracht van het lokaal bestuur maandelijks gefactureerd aan de ouders.

Volgende inningsprocedure zal gehanteerd worden:

- Week 1: facturatie
- Week 3: betaling door de ouders (bij voorkeur via domiciliëring)
- Week 4: 1^{ste} herinneringsmail per e-mail via het softwareprogramma of per brief
Deze herinnering geeft aan dat de factuur betaald moet worden binnen de 5 werkdagen, zoniet volgt er een administratieve boete van 25 euro.
- Week 6: 2^{de} herinnering per e-mail via het softwareprogramma of per brief.
Deze herinnering geeft aan dat er een boete van 25 euro is aangerekend en dat het openstaand bedrag incl. boete binnen de 5 werkdagen betaald dient te worden. Zoniet zal de voor- en naschoolse opvang stopgezet worden en zal er een gerechtelijke procedure via de gerechtsdeurwaarder Modero opgestart worden.
- Week 8: het dossier wordt samen met alle facturen, de ingebrekestellingen, het openstaand saldo en contactgegevens gebruiker doorgegeven aan een sociale gerechtsdeurwaarder, Modero. Deze organisatie zal een communicatie opmaken met een minnelijke in gebreke stelling.



Artikel 7: de vorige gemeenteraadsbesluiten inzake retributiereglement betreffende de voor en naschoolse kinderopvang van 21 september 2021 worden per 1 september 2023 opgeheven.

Artikel 8: het bijzonder comité voor de sociale dienst wordt in kennis gesteld van dit reglement.

Artikel 9: dit retributiereglement wordt van kracht met ingang van 1 september 2023."